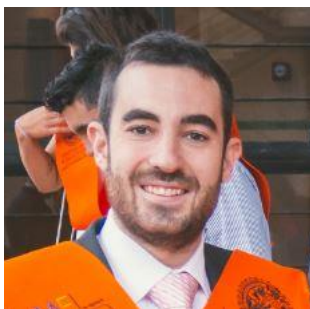


ID-56793 Carlos



37007 Salamanca, España.

Fecha de nacimiento: 29 de octubre de 1990

Perfil profesional:

Profesional bilingüe con conocimientos de todas las áreas de la empresa.

Soy una persona con capacidad analítica y de interpretación, capaz de trabajar de manera individual y en equipo, proactiva y enfocada a buscar soluciones.

Formación académica

1/2018 / 12/2018

GLOBAL MBA

Instituto Multidisciplinar de Empresa de la Universidad de Salamanca

Máster dictado en inglés. Los conceptos, técnicas, estrategias y herramientas aprendidas con el presente MBA han potenciado mi capacidad para implementar innovación en proyectos profesionales fortaleciendo mis habilidades. Preparándome con ello, académica y profesionalmente, para colaborar en la gestión de una organización con mirada estratégica e integradora de los negocios.

2016

CURSOS EN FINANZAS

Universidad de Groningen (Holanda)

- Gestión del Fondo de Maniobra
- Finanzas del comportamiento
- Gobernanza Corporativa
- Métodos de Investigación para las Finanzas

2013

GRADO EN CONTABILIDAD Y FINANZAS

Universidad de Sevilla

2011

DIPLOMADO EN CIENCIAS EMPRESARIALES

Universidad de Sevilla

Experiencia profesional

2019 – Actualidad Departamento de Exportación, Grupo Blázquez

Centro de trabajo Salamanca Centro

Encargado de la operativa del proceso de exportación de productos ibéricos de la empresa Jamones Ibéricos Blázquez, desde el acercamiento a clientes potenciales, contacto con clientes y seguimiento, procesado de pedidos, gestión documental, contacto con operadores logísticos, gestión administrativa de facturas y control.

2018 Escuela de Mandos Medios, Global Exchange, Madrid.

Centro de trabajo Aeropuerto Adolfo Suárez, T4.

Formación mando medio y alto en las siguientes áreas de la empresa para el entendimiento global de todas las funciones del negocio:

- Asesor comercial: venta de cara al público, captación de clientes.
- Supervisor: gestión y motivación de equipos, elaboración de informes respecto al negocio, gestión de horarios, control del cumplimiento de los procesos y objetivos, resolución de conflictos entre el cliente y el asesor comercial.
- Tesorero: gestión de saldos, recepción y distribución óptima de monedas para todo el centro, elaboración de informes.
- Gerente: encargado del cumplimiento de los procesos y del buen funcionamiento del centro, reuniones con supervisores y tesoreros, motivación del equipo.

2013 Microlibre Producciones, Sevilla.

Community Manager, Gestión de contratos, asistencia en eventos.

2013 ECU España, Sevilla.

Recepción y envío de pedidos, control de almacén, gestión y preparación de documentos.

IDIOMAS

Inglés	COMPRENDER		HABLAR		EXPRESIÓN ESCRITA
	Comprensión auditiva	Comprensión de lectura	Interacción oral	Expresión oral	Gramática y Vocabulario
	C2	C1	C2	C1	C1
2013 TOEFL: 100 2016 Cambridge Advance: C					

OTRAS COMPETENCIAS

Competencias informáticas:

- Paquete Microsoft Office
- Contaplus
- Datastream
- SAGE Murano

Permiso de conducir B