

Curriculum vitae

DATOS PERSONALES

ID-56607 Carlos



28039, Madrid

OBJETIVO PROFESIONAL

Me considero una persona que entiende la competitividad como una oportunidad para aprender y mejorar, tratando de sacar lo mejor de mí y de los que me rodean, para ser cada día más competente

EXPERIENCIA PROFESIONAL

01/07/2020-ACTUALIDAD

Profesor-Consultor curso on-line. Key Account Management en empresas agroalimentarias

Iniciativas empresariales. Barcelona (On-line)

Elaboración de los materiales del curso on-line "Key Account Management en empresas Agroalimentarias" en colaboración con Iniciativas Empresariales. Así mismo, ejerzo como profesor-consultor del mismo curso en sus distintas convocatorias.

25/02/2019-ACTUALIDAD

Área Manager. Departamento Comercial.

Juan Pedro Domecq Solís S.L. Madrid

Responsable de la comercialización de los productos 100% Ibérico de bellota en el mercado nacional, así como varios mercados de Exportación: Reino Unido, Países Nórdicos, México y Taiwan. Diseño de las estrategias de marketing y cliente final en conjunción con los distintos agentes de cada mercado. Seguimiento del cumplimiento de los distintos contratos comerciales.

24/04/2017-23/02/2019

Departamento Comercial. Área de Exportación.

Agrupación de Cooperativas del Valle del Jerte, S.C.L. Valdeastillas (Cáceres)

Mi labor principal consistía en la gestión comercial de las exportaciones de la mayor empresa/cooperativa productora de cereza en fresco de Europa. Para ello, asistía periódicamente a distintas ferias referentes del sector, así como misiones comerciales directas a diferentes mercados. Contacto diario con los clientes, entre los que destacan las principales cadenas de distribución a nivel europeo, así como distintos importadores y agentes.

Además de cereza, trabajaba con el resto de los productos que se producen en las distintas cooperativas: Castaña, higo fresco y seco, berries, ciruela, aceite de oliva y otros productos transformados. En total, la cifra de exportación ronda los 20 millones de €.

20/10/2016–10/03/2017

Técnico de Exportaciones

Aceites Artesanos, S.L (LA CHINATA). Plasencia (Cáceres) (España)

Estudios de mercado: prospección de mercado en búsqueda de clientes potenciales. Gestión Integral de la cartera de clientes internacionales de la empresa. Además, ejercía labores administrativas inherentes a los procesos de venta.

10/02/2016–15/07/2016

Atención y Organización de Catering y Conferencias.

Compass Group UK & Ireland LTD, Brighton (Reino Unido)

Trabajo desarrollado en la Universidad de Sussex, en Brighton, Reino Unido. Las tareas principales consistían en organizar el catering de reuniones y conferencias que tenían lugar en la Universidad.

20/10/2014–09/02/2016

Empleado McDonald's, Brighton (Reino Unido)

09/06/2014–30/09/2014

Beca de Prácticas

Banco Caixa Geral, Mostoles (España)

Tareas de caja: apertura, control de efectivo, emisión y cobro de cheques, control del estado del cajero automático, pago de tasas y tributos.

06/02/2014–24/04/2014

Prácticas Universitarias

Juzgado de Instrucción 36 de Madrid, Madrid (España)

Seguimiento del trabajo del Juez Titular del Juzgado. Lectura de todo tipo de Escritos presentados ante el juzgado. Seguimiento de vistas y declaraciones.

EDUCACIÓN Y FORMACIÓN

18/09/2008–25/05/2014

Licenciado en Derecho

Universidad Autónoma de Madrid, Madrid (España)

Nota Media: 7.1

18/09/2008–25/05/2014

Licenciado en Administración y Dirección de Empresas

Universidad Autónoma de Madrid, Madrid (España)

Nota media: 6.9

04/08/2011–29/07/2012

Intercambio de Estudios a través del Programa de Convenios Internacionales del Banco Santander

Universidad Central de Chile, Santiago de Chile (Chile)

Intercambio de un año en un programa equivalente al programa Erasmus pero con carácter Extra-comunitario.

Esta experiencia me aportó mucho tanto en lo personal como en lo académico, aprendiendo y conociendo una cultura diferente y descubriendo una nueva forma de enseñar y trabajar.

COMPETENCIAS PERSONALES

Lengua materna

Español

Otros idiomas

	COMPRENDER		HABLAR		EXPRESIÓN ESCRITA
	Comprensión auditiva	Comprensión de lectura	Interacción oral	Expresión oral	
Inglés	C1	C2	C1	C1	C1
Certificate in Advance English of Cambridge University (CAE), Diciembre 2015					
First Certificate in English, Cambridge University (FCE), Junio 2015					
Niveles: A1 y A2: usuario básico - B1 y B2: usuario independiente - C1 y C2: usuario competente					
<u>Marco común Europeo de referencia para las lenguas</u>					

Competencias de organización/gestión

- Capacidad de liderazgo, buena organización, creatividad, flexibilidad, eficiencia, dinamismo y responsabilidad.

INFORMACIÓN ADICIONAL

Cursos

- Curso Online de Gestión Administrativa y Documental del Comercio Exterior (80 horas) a través de "Iniciativas Empresariales" en 2017
- Curso Online en Gestión Medioambiental de la empresa (90 horas) a través de la Fundación AFIM en 2013.
- Curso Online en Organización eficaz del tiempo (50 horas) a través de la Fundación AFIM en 2013.
- Curso Online en Asistencia Mutua Internacional (75 horas) a través de la Fundación AFIM en 2013.
- Curso Online en Enología (100 horas) a través de la Fundación AFIM en 2013.

Estancias en el Extranjero

- Octubre de 2014 a Julio de 2016: Estancia en Brighton, Reino Unido. Motivo de la estancia: Trabajo y Estudios.
- Agosto de 2011 a Julio de 2012: Estancia en Santiago de Chile, Chile. Motivo: Intercambio de estudios

Otros

Carnet de Conducir Tipo B, vehículo propio y disponibilidad/movilidad geográfica total