



Silvestre Navarro Guillén

CONTACTO



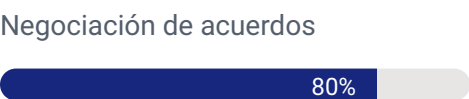
Valdemoro - Madrid



INFORMACIÓN PERSONAL

Carnet de Conducir : B

HABILIDADES



OBJETIVO

Conseguir un puesto de trabajo que me permita aplicar mis experiencias y conocimientos en mi sector, en el que pueda seguir aprendiendo y creciendo como profesional.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Coordinador Equipo - Gestor Comercial 20/08/2018 -
SCHWEPPE SUNTORY 31/01/2024

Coordinador de equipo comercial, gestor de venta de bebidas en el Sector Horeca.

- Tareas realizadas:
- Coordinación de equipo de 4 personas, gestionando el día a día, bajas, vacaciones y el trabajo realizado.
 - Gestión diaria de ruta, incluyendo apertura de nuevos clientes y visita a clientes habituales.
 - Negociación y realización de acuerdos comerciales, incluyendo promociones, descuentos y rappel.
 - Manejo de Tablet con programa informático de gestión comercial (Salesforce, Analytics...)

Gestor Comercial - Vendedor 01/04/2017 -
ADAM FOODS 19/08/2018

Gestor Comercial de alimentación en pequeño comercio y Horeca.

- Tareas realizadas:
- Gestión diaria de ruta incluyendo apertura de nuevos clientes y visita a clientes habituales.
 - Negociación de precios, ofertas y descuentos en supermercados y tiendas de proximidad.
 - Control de stock de productos y caducidades, así como colocación en estanterías según planograma.
 - Manejo de Tablet con programa informático de gestión comercial.

Gestor Comercial - Autoventa 01/02/2014 -
PANRICO DONUTS 31/03/2017

Venta de productos de alimentación en tiendas de proximidad, supermercados y Horeca.

- Tareas realizadas:
- Gestión diaria de ruta, incluyendo apertura de nuevos clientes y visita a clientes habituales.
 - Control de stock de productos y caducidades, así como colocación en estanterías según planograma.

- Manejo de Tablet con programa informático de gestión comercial.

Gestor Comercial - Distribuidor

01/03/2012 -

HUSSE

31/01/2014

Gestor de mercado, vendedor de productos premium para mascotas.

Tareas realizadas:

- Apertura de mercado (puerta fría) en zonas residenciales y comerciales, tanto presencial como telefónicamente.
 - Manejo de Tablet con programa informático de gestión comercial.
 - Preparación de la documentación asociada a la venta: albaranes, facturas...
-

EDUCACIÓN

FP 2 Técnico Administrativo y Comercial

1994

HEASE
