

CURRICULUM VITAE

-DATOS PERSONALES:

Nombre y apellido: Alberto G.

EXPERIENCIA LABORAL:

Mayo 2018 – Abril 2022	<i>uVe Gestiones hoteleras S.L</i>
<u>-Recepcionista</u>	*Mis tareas eran hacer check-ins y check-outs, hacer auditoría nocturna (1 año trabajando por la noche) hacer reservas, facturar, responder el teléfono. Los últimos dos años fui encargado de la recepción en el hotel de Marcenado (nueva apertura) y del departamento de Guest Experience desde el cual respondía a los comentarios en las plataformas y daba seguimiento a las necesidades y peticiones de nuestros huéspedes.
Enero 2016 – Abril 2018	<i>Sungateone Hostel (Madrid)</i>
<u>-Recepcionista</u>	*Mis tareas eran hacer check-ins y check-outs, llevar a los clientes a las habitaciones, enseñarles el hostel, ayudarles con las maletas, explicarles mapa de Madrid y sitios turísticos para visitar, contar y cerrar caja al final de cada turno, auditoría nocturna, controlar personal de limpieza, gestionar reservas y revisar las habitaciones.
Diciembre 2014 – Noviembre 2016	<i>Golden Touch (Brighton, UK)</i>
<u>-Arcade assistant (salón de juegos)</u>	*Mis tareas eran atender a los clientes, cambiar dinero, preparar té y cafés, recolectar el dinero de las máquinas cada 2 semanas, limpiar, cerrar y cuadrar la caja después de cada turno o al cierre de la tienda, también hacia las tareas de mánager cuando éste se iba de vacaciones con completo acceso a la caja fuerte y todas las máquinas.
Enero 2014 – Diciembre 2014	<i>Spinelli Coffee (Brighton, UK)</i>
<u>-Barista</u>	*Mis tareas eran preparar cafés y desayunos, limpiar la tienda, preparar aperturas y cierres, dar un buen servicio y atención a los clientes, contar y cerrar la caja después de cada turno o al cierre.

Marzo 2012 – Enero 2014	<i>Domino's pizza (Patcham & Peacehaven, UK)</i>
<u>-Assistant manager</u>	*Mis tareas eran toda la elaboración de pizzas, hacer aperturas y cierres, hacer inventario y pedidos, revisar los pedidos antes de que salieran, algunos días controlaba producción y otros los pedidos a clientes, cerrar y contar la caja del día mía y de algunos trabajadores después del turno.
Noviembre 2010 – Marzo 2012	<i>The Old Ship Hotel (Brighton)</i>
<u>-Linen porter y recepcionista</u>	*Mis tareas eran recoger todas las sábanas, toallas, albornoces, sucios de cada planta del hotel para enviarlos a lavar, ayudar a los clientes con las maletas o equipaje, a los 6 meses pase a la recepción del hotel y hacía las tareas correspondientes.
Junio 2010 – Septiembre 2010	<i>Pool Unión (Madrid)</i>
<u>-Socorrista</u>	*Mis tareas eran vigilar, abrir, cerrar la piscina y auxiliar a la gente en caso de accidente
Marzo 2008 – Mayo 2010	<i>Ferrosur (Edificio Vodafone Las tablas)</i>
<u>-Ayudante de mantenimiento</u>	*Mis tareas eran revisar el edificio, cambiar las cosas estropeadas, arreglar desperfectos, pintar.
Octubre 2006 – Marzo 2008	<i>Prieto SA (Madrid)</i>
<u>-Electricista</u>	*Mis tareas eran hacer instalaciones de baja tensión en casas y locales (la obra mas grande fue el tanatorio nuevo de Fuenlabrada) y ayudar al oficial.

ESTUDIOS:

-Septiembre 2001 - Junio 2005: Graduado ESO en **Miguel Hernández. Móstoles (Madrid)**

-Septiembre 2005 - Septiembre 2006: Formación profesional Grado Medio de 1100h de hostelería y turismo en **CPIFP Escuela de hostelería y turismo. Móstoles (Madrid)**

-Abril 2015: Advanced English Certificate en **Cambridge (UK)**

IDIOMAS:

<u>Español:</u> Nivel nativo	<u>Inglés:</u> Nivel C1 hablado y escrito
-------------------------------------	--

Nota: Soy responsable y trabajador con una amplia experiencia en diferentes puestos de trabajo que aprende muy rápido. Soy muy simpático, puntual y serio en mi trabajo, incluso bajo presión sigo dando lo mejor de mí. Estoy casado y con 2 niños, también soy ambicioso y siempre intento tener una actitud positiva para hacer todo un poquito más fácil. He vivido 6 años en Inglaterra y mi nivel de inglés es muy alto. Tengo disponibilidad horaria total y tampoco me importa moverme para trabajar, dispongo tanto de carnet de conducir como de vehículo propio. Estoy seguro de que si me dan una oportunidad para demostrar mi valía no se arrepentirán.

Muchísimas gracias, espero poder formar parte de su equipo. Reciba un cordial saludo.