
ID-52565 Melina P.



28025, Madrid

23/03/1984

Resumen profesional

Alta Experiencia en el área de servicios de telecomunicaciones y gestión de negocio. Iniciando en el área de Call Center, sector de Banca Electrónica y otras empresas de ventas dirigidas al servicio al cliente en República Dominicana, Alcanzando y superando metas anuales lo que me permitió desarrollarme en diferentes áreas .

Dentro de mis desempeños he realizado funciones tales como: Supervisión de equipo de ventas, Coaching, Control de la calidad de servicio, Entrenamiento de equipo .

Formación

Derecho : Derecho

Universidad Autonoma De Santo Domingo UASD

Republica Dominicana

2017

Herramientas de Coaching Gestión y Liderazgo: Coaching Y Gestión

MR. Change

Madrid, Madrid Provincia

Herramientas de Coaching Gestión y Liderazgo en Tecnico Profesional

Agosto 2017

Taller de Cortesía y Amabilidad Telefónica: Servicio Al Cliente

Centro De Capacitación Banco BHD Leon S.A

Republica Dominicana

Taller de Cortesía y Amabilidad Telefónica en Técnico Profesional.

2007

Técnicas de Ventas en Técnico Profesional: Ventas **Centro De Capacitación Banco BHD Leon S.A**

Republica Dominicana

Historial laboral

Febrero 2018 — Actual

Asistente Administrativo

Opera Prima Publicidad y marketing S.L.

Madrid

- Investigó temas como, Análisis de Web y Análisis de competencia de nuevo negocio. Realizo resúmenes de análisis de nuevo negocio en general.

Abril 2012 — Marzo 2014

Supervisora De Control De Calidad

Alorica S.R.L

Sto Dgo. Republica dominicana

- Evalué el rendimiento del empleado y las informaciones de cada llamada.
- Supervisar la gestión de la calidad del servicio

Enero 2005 — Marzo 2011

Supervisora De Ventas

Banco Múltiple BHD León, S.A

Santo Domingo

- Alcanzando los objetivos de ventas mediante el uso de estrategias.
- Muy eficaz y precisa al procesar transacciones de ventas.
- Capaz de garantizar un servicio y una eficiencia superiores en todo momento.

Aptitudes

- Buen manejo de servicio y fidelización al cliente
- Manejo de trabajo bajo presión
- Planificación del flujo de trabajo
- Excelente relaciones interpersonales