



Norah Garcia Estrada

AUXILIAR ADMINISTRATIVA/ ATENCIÓ AL CLIENT

Soc una persona apassionada pel tracte amb el client, amb una actitud positiva i empàtica. M'agrada escoltar, comprendre les necessitats i oferir solucions adequades. Em considero constant, responsable i oberta a aprendre i rectificar per millorar. Tinc una gran motivació per créixer professionalment i aportar el millor de mi.

 +34 605 90 63 92

 norahgarciaes@gmail.com

 Passatge Sant Jeroni 26, 6é 3a Lleida

FORMACIÓ

Cicle mitjà Administració i Gestió | 2023-2025

ILERNA

Màster en Direcció Comercial i Ventes Online | 2024- 2025

Master D

Enfocat a l'evolució del mercat i la integració de vendes amb màrqueting i comunicació. Especialització en gestió de canals de venda i en totes les fases del procés comercial. Disseny i execució d'estratègies de vendes B2C i B2B en entorns online i multicanal orientats a resultats.

Microsoft Excel Professional Certificate | 2023

Coursera

Anàlisis i transformació de dades, automatització de tasques amb macros i VBA, i creació de visualitzacions clares per comunicar resultats de manera efectiva.

EXPERIÈNCIA

Gestora d'atenció a l'usuari | Abril 2025- Desembre 2025

ILERNA (Centre Oficial de FP)

Lleida

Feia el seguiment de l'alumnat en pràctiques i la comunicació amb les empreses col·laboradores, actuant com a enllaç entre l'alumnat, les empreses i el centre educatiu, gestionant incidències, coordinant continuïtats i actualitzant els registres administratius.

Auxiliar administratiu | Desembre 2023 - Gener 2025

Autoescola Pallars

Lleida

Gestionava l'agenda de classes i exàmens, feia el seguiment dels alumnes, coordinava tràmits administratius i resolia consultes, assegurant un servei eficient i proper tant als estudiants com al personal docent.

IDIOMES

- Castellà | Natiu
- Català | Natiu
- Anglès | B1
- Francès | A2

HABILITATS

- Gestió de documents
- Organització
- **Competències digitals (Office, CRM, WhatsApp Business, Instagram Business, Outlook)**
- Actitud positiva i ganes de créixer
- Comunicació
- Treball en equip