



Elisabet Muñoz Peralta

Atención al cliente
Dependiente y retail



687 09 83 92



elixundy@gmail.com



1992

SOBRE MÍ

Profesional con experiencia en comercio y atención al cliente, acostumbrada a trabajar en equipo en entornos dinámicos. He desempeñado funciones de caja, reposición, control de stock, inventario y asesoramiento al cliente en diferentes tiendas.

Me caracterizo por ser responsable, organizada y tener un trato cercano con el público. Tengo facilidad para comunicarme con los clientes y crear una experiencia de compra agradable. Me adapto rápidamente a nuevas tareas y siempre trabajo con implicación y actitud positiva.

HABILIDADES

- Atención y asesoramiento al cliente
- Ofimática
- Manejo de caja
- Reposición y colocación de mercancía
- Control de stock e inventarios
- Trabajo en equipo
- Organización y responsabilidad

EDUCACIÓN

Educación Secundaria Obligatoria
Obra Diocesana Santo Domingo De Silos

EXPERIENCIA LABORAL

PARQUE DE ATRACCIONES DE ZARAGOZA SA

Oficina de atención al cliente

Dependiente tienda de alimentación

Operaria de atracciones y venta al público

Marzo 2019 – Diciembre 2025

- Atención al cliente en un entorno turístico y de ocio con gran volumen de visitantes diarios.
- Trabajo coordinado con el equipo para ofrecer un servicio rápido y eficaz en horas punta.
- Asesoramiento a clientes y promoción de productos.
- Venta directa de productos de alimentación, principalmente frutos secos, gestionando el servicio de forma ágil durante momentos de alta afluencia.
- Reposición constante de productos y organización del punto de venta para asegurar una correcta presentación y disponibilidad.
- Control de productos y verificación de caducidades.

TOYS R US IBERIA S.A.

Dependiente / Reposición y almacén

Noviembre 2019 – Enero 2021

- Atención y asesoramiento al cliente en tienda.
- Manejo de caja y gestión de cobros.
- Recepción y descarga de mercancía.
- Reposición de productos en tienda y organización del almacén.
- Participación en inventarios anuales y control de stock.

MAYORAL INTERNACIONAL STORES S.A.**Dependienta**

Enero 2019 – Julio 2019

- Atención personalizada y asesoramiento al cliente.
- Gestión de caja y cobros.
- Colocación y reposición de mercancía en tienda.
- Control de stock y organización del producto en tienda.

LASANTA SEGURA S.L. (JUGUETTOS)**Dependienta**

Julio 2017 – Julio 2018

- Atención al cliente y asesoramiento en la venta de productos.
- Manejo de caja y cobros.
- Reposición y colocación de mercancía.
- Control de stock e inventario de productos.
- Participación en el montaje y apertura de una nueva tienda.

ZARAGOZA DE OCIO Y RESTAURACIÓN S.L.**Personal de establecimiento**

Enero 2017 – Mayo 2017

- Apertura y preparación del establecimiento.
- Atención al cliente y servicio en el local.
- Apoyo en tareas de cocina y preparación de productos.
- Limpieza y mantenimiento del espacio de trabajo.

LIMPIBERICA S.L.**Operaria de limpieza**

Mayo 2015 – Enero 2017

- Limpieza y mantenimiento de oficinas en instalaciones empresariales.
- Limpieza y cierre de edificio al finalizar la jornada. (Technocenter)
- Organización de tareas y control de materiales de limpieza.

KASAN MULTISERVICIOS S.C.**Operaria de limpieza y mantenimiento**

Abril 2008 – Noviembre 2013

- Limpieza y mantenimiento de comunidades de vecinos.
- Cuidado de zonas comunes y portales.
- Realización de tareas de mantenimiento básico.