

CURRICULUM

DATOS PERSONALES

Nombre y apellidos: Alberto Moreno González.
Lugar de nacimiento: Málaga.
Teléfono: 609 - 05 25 02.
Correo electrónico: almogon@hotmail.com
Otros: Dispongo de vehículo propio, carnet y disponibilidad para viajar.

FORMACION ACADEMICA

Diplomado en Ciencias Empresariales, Universidad de Málaga (1998).

EXPERIENCIA LABORAL

Empresa: ORT Telecomunicaciones (2014-2024).

Categoría profesional: **Consultor de Telecomunicaciones y Eficiencia energética.**

Funciones: **Captación y Renegociación de emplazamientos** de Infraestructuras de Telecomunicaciones en zonas urbanas y rurales, tanto fijas (fibra óptica), como móviles (estaciones de telefonía móvil), con administraciones públicas y entidades privadas, realizando trabajos en **calidad de representante de los operadores Telefónica-Movistar, Orange, Vodafone, Yoigo, Cellnex, Masmóvil**, redactando y firmando acuerdos privados y públicos (ante notario) de **contratos de arrendamiento y compraventas de inmuebles y terrenos**. Presentación de solicitudes y seguimiento de licencias de infraestructuras de telecomunicaciones. **Como agente de eficiencia energética**, asesoramiento, **control y gestión de equipos de energías renovables** (placas solares) y seguimiento de las correspondientes subvenciones públicas. **Coordinación de personal laboral y seguimiento de proyectos, así como formación a empleados de la empresa de los distintos proyectos energéticos y de telecomunicaciones.**

Empresa: Siter Andalucía S.L. (2009-2014).

Categoría profesional: **Gestor de Emplazamientos y Licencias.**

Funciones: **Captación y Renegociación de emplazamientos** para el mantenimiento o posterior ubicación de Estaciones Base de Telecomunicaciones en zonas urbanas y rurales, mediante la **redacción y firma de contratos de arrendamiento**. Como Gestor de Licencias, presentación de proyectos de obra y solicitud y seguimiento de licencias. **Trabajos realizados en calidad de representante de los operadores de telefonía móvil (Telefónica, Orange, Vodafone y Yoigo).** Seguimiento de proyectos y supervisión de tareas del personal de la delegación de Andalucía.

Empresa: LAP Services for Telecom. Duración: 30 meses (2006-2008).

Categoría profesional: **Agente de adquisiciones y adjunto al Delegado provincial.**

Funciones: **Captación de emplazamientos** para la posterior ubicación de Estaciones Base de Telecomunicaciones en zonas urbanas y rurales, visitando a presidentes y administradores de comunidades, propietarios de fincas y a entidades locales, mediante la **redacción y firma de contratos de arrendamiento**. **Cientes: Telefónica, Vodafone, Orange y Yoigo.** Coordinación de equipos y seguimientos de proyectos, resolución de problemas y consecución de objetivos provinciales marcados por la dirección general.

Empresa: MC Agencia Inmobiliaria. Duración: 27 meses (2004-2006).

Categoría profesional: **Delegado Nacional de Expansión y Asesor Financiero-Hipotecario.**

Funciones: Realización de **ventas de franquicias inmobiliarias** a los clientes interesados en formar parte de la red "MC Ag. Inmobiliaria", realizando visitas programadas de seguimiento comercial y asesoramiento a dichos clientes, así como redacción, seguimiento y control de precontratos y contratos de franquicias. **Control y seguimiento de expedientes hipotecarios** de las oficinas franquiciadas. **Formador de futuros empleados de la empresa**, dentro del Departamento de Expansión de Franquicias.

CURRICULUM

Empresa: RLF Fitness. Duración: 6 meses (2003-2004).

Categoría profesional: **Dpto. de gestión/financiero/contable.**

Funciones: Consecución de la apertura e inicio de actividad de macro centro deportivo en el Centro Comercial La Cañada de Marbella, teniendo relación directa con proveedores, propiedad del Centro Comercial, así como gerencia y propietarios del Centro deportivo. Control de inventario inicial y análisis de datos de crecimiento de clientes en el proceso de preapertura.

Empresa: Forum Filatélico. Duración: 30 meses (2001-2003).

Categoría profesional: **Adjunto al Director Provincial de Málaga y Asesor Financiero.**

Funciones: Realización de tareas administrativas y comerciales de la delegación y captación y asesoramiento a clientes propios y de la empresa para la **realización de Planes de Ahorro y de Inversión.**

Empresa: Tower Consultores. Duración: 18 meses. (1999-2001).

Categoría profesional: **Agente de Adquisiciones.**

Funciones: **Captación de emplazamientos** y posterior ubicación de Estaciones Base de Telecomunicaciones en zonas urbanas y rurales, visitando a Presidentes y Administradores de Comunidades, propietarios de fincas y a entidades locales, mediante la **redacción y firma de contratos de arrendamiento.**

Empresa: Buquebus España. Duración: 12 meses (1998-1999).

Categoría profesional: **Promotor de ventas.**

Funciones: Realización de **visitas diarias a las agencias de viajes de Málaga** y la Costa de Sol, así como control de ventas y tesorería de la Delegación de Málaga.

Empresa: Telepizza (1993-1998).

Categoría profesional: **Repartidor/pizzero/atención al cliente.**

Funciones: **Reparto a domicilio**, realización de comida italiana y atención al público en el establecimiento franquiciado.

FORMACION COMPLEMENTARIA

Comercialización Inmobiliaria; MC Agencia Inmobiliaria, Málaga; 2004 (80 Horas).

Especialización Hipotecaria y Financiera; MC Agencia Inmobiliaria, Málaga; 2004 (80 horas).

Diseño y modificación de planos en 2D y 3D; Fundación Andaluza Fondo Formación y Empleo, Málaga; 2.009 (214 horas).

Formador Ocupacional; Confederación Sindical de Comisiones Obreras de Andalucía, Málaga; 2.009 (380 horas).

CONOCIMIENTOS

Inglés escrito y hablado, nivel medio (B1-B2).

Manejo completo del paquete Office de Windows a nivel usuario avanzado.

DATOS DE INTERES Y HABILIDADES

*Aficiones: **Automoción y motor, formación y enseñanza, música y deporte.** Miembro del Club Sagrada Familia de Balonmano, actualmente en la categoría de veteranos, siendo durante varios años monitor deportivo y entrenador de categorías menores de balonmano.

***Persona versátil, adaptable a varias y diversas actividades, con gran capacidad de comunicación y de coordinación de equipos.**

*Realización de trabajos esporádicos como, por ejemplo, ayudante de montador de cocinas, pintor y mantenimiento de inmuebles.