



AGENTE COMERCIAL

LINA JAAFRI

ACERCA DE MÍ

Profesional orientada a resultados en ventas y atención al cliente, experta en cierre efectivo, resolución de incidencias y optimización de procesos, capaz de adaptarse rápidamente y aportar soluciones que generan impacto. Busco un entorno dinámico donde contribuir de manera tangible al éxito del equipo y superar objetivos.

CONTACTO

 linajaafri4@gmail.com

 +34 602626326

 Alicante/Alacant

EDUCACIÓN

BACHILLERATO CIENTÍFICO

IES SAN VICENTE
2020-2022

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

Universidad de Alicante
2023 - (En Curso)

CREATION & BRANDING, OPERATIONS & SUPPLY CHAIN

LVMH
2025

IDIOMAS

Inglés: Avanzado

Francés: Avanzado

Coreano: Intermedio

Español: Nativo

Valenciano: Nativo

Árabe: Nativo

EXPERIENCIA PROFESIONAL

AGENTE DE PASAJE

RYANAIR - AZUL HANDLING 2025

Me encargué de la gestión operativa de pasajeros, coordinando procesos de facturación, embarque y control documental, garantizando el cumplimiento de los procedimientos establecidos y la puntualidad de los vuelos. Desempeñé la atención al cliente en entornos de alta presión, resolviendo incidencias de forma eficaz y contribuyendo a una experiencia positiva del pasajero.

- Gestioné embarques y facturación con eficiencia, asegurando puntualidad de vuelos
- Resolví incidencias con pasajeros manteniendo un trato profesional

AGENTE COMERCIAL Y COORDINADORA

ALBALI S.L 2022 - 2025

Gestioné todo el proceso de ventas, desde la captación hasta el cierre, brindando atención personalizada y asesoramiento adaptado a cada cliente. Formé y acompañé a nuevos agentes, impulsando su rendimiento y fomentando un enfoque constante en resultados. Superé objetivos comerciales de manera consistente desde el primer mes, demostrando eficacia en el cierre y capacidad para generar resultados medibles.

- Superación continua de objetivos comerciales desde el primer mes
- Formación y mentoría de nuevos agentes, acelerando su desempeño
- Fidelización de clientes mediante comunicación cercana y persuasiva

PROFESORA PARTICULAR INGLÉS

LET'S LEARN 2021

Impartí clases adaptadas al nivel y necesidades de cada alumno, mejorando su comprensión y rendimiento académico. Fomenté la autonomía y confianza en el aprendizaje, realizando un seguimiento personalizado para maximizar resultados.

- Mejora comprobada del rendimiento académico

HABILIDADES

- **Herramientas ofimáticas:** Microsoft Office (Excel, Word, Outlook...) y plataformas de gestión.
- **CRM y software de soporte:** Gestión de clientes y seguimiento en CRM Helpdesk.
- **Atención al cliente:** Resolución de incidencias, reclamaciones, comunicación clara y trato cordial.
- **Ventas y resultados:** Negociación, persuasión y enfoque en objetivos.
- **Adaptabilidad y gestión:** Capacidad para adaptarse rápido, trabajar en equipo y tomar decisiones bajo presión.