



JUAN JOSÉ BENZAL MORALES

OBJETIVO PROFESIONAL: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Atención telefónica/Técnico de archivo/Gestión base de datos/Gestión de correspondencia

CONTACTO



+34 633 393 271



juanjosebenzal@gmail.com



Almería

Más información

- Disponibilidad total.

Idiomas

Castellano:
Nativo.

Inglés:
Nivel medio/bajo

Francés:
Nivel medio/bajo

Habilidades

Buena comunicación
Resolución de problemas
Dominio del paquete Office
Espíritu comercial

Sobre mí

Soy una persona responsable, con facilidad para el trabajo en equipo y con buena empatía, siempre dispuesto a ayudar y mantener un ambiente de trabajo positivo. Me motiva seguir aprendiendo y aportar mi esfuerzo y compromiso al crecimiento de la empresa.

Experiencia laboral

Centro de Valoración y Discapacidad Oficial de Almería (Junta de Andalucía)

Marzo 2025 - Junio 2025

- Gestión Base de datos.
- Gestión Correspondencia.
- Organización Archivo.
- Atención Telefónica.

Comunidad de propietarios Residencial Sol

Junio 2022 - Septiembre 2024

- Socorrista.
- Primeros auxilios.

Datos académicos

Educación Secundaria Obligatoria

I.E.S Azcona: 2019

Grado Medio: Técnico Auxiliar Administrativo

I.E.S La Salle Virgen del Mar: 2025