

KATHERINE ANDREA SOZA VÁSQUEZ

INGENIERÍA COMERCIAL

Teléfono: +34 673 245 714

Correo: Katherine.sozavasquez@gmail.com



CV CANDIDATO

RESUMEN

Profesional con sólida formación en Ingeniería Comercial y Máster en Comunicación, con experiencia en el sector de energías renovables (fotovoltaica y BESS) como Procurement Specialist. Competente en gestión de compras técnicas, negociación con proveedores internacionales, control de costes y logística de suministros estratégicos para proyectos EPC. Además, apporto habilidades desarrolladas en roles anteriores, como gestión, análisis, organización y trabajo en equipo. Orientada a resultados, con alta capacidad de adaptación y resolución de problemas en entornos dinámicos.

EXPERIENCIA LABORAL

Procurement Specialist, Risen Energy Spain

Mar 2023 - Jun 2025

- Gestión integral del ciclo de compras para proyectos de energía solar, incluyendo negociaciones con proveedores internacionales.
- Coordinación de aprovisionamiento estratégico para componentes clave: paneles solares, inversores, estructuras de montaje, baterías y sistemas eléctricos.
- Gestión de documentación técnica y contractual en coordinación con los departamentos de ingeniería, legal y logística.
- Soporte en licitaciones y ofertas comerciales, colaborando con el equipo de ventas en propuestas técnico-económicas para proyectos de energía solar y BESS.
- Desarrollo de relaciones con proveedores en Europa y Asia, evaluando su desempeño y asegurando el cumplimiento de estándares de calidad.

Asistente de Marketing, SUEZ Air & Climate

Jul 2022 - Ene 2023

- Apoyo en la planificación y ejecución del plan de marketing y comunicación corporativa.
- Gestión y análisis de contenidos digitales para web y redes sociales.
- Coordinación de eventos online y presenciales, asegurando su correcta logística y difusión.
- Seguimiento y análisis de encuestas de satisfacción del cliente (NPS), con propuestas de mejora.

Ejecutivo de Cuentas, BCI (Banco de Crédito e Inversiones)

Nov 2019 - Ago 2021

- Captación y fidelización de clientes en el segmento banca personas.
- Gestión integral de cartera asignada, análisis de riesgo crediticio y venta de productos financieros.
- Cumplimiento de objetivos comerciales mensuales.
- Resolución de incidencias operativas y atención personalizada al cliente.

Asistente de operaciones Comerciales, CGE (General Electricity Company)

Ene 2018 - Dic 2018

- Gestión operativa de servicios eléctricos mediante SAP (altas, cambios, facturación).
- Generación de notas de crédito y análisis técnico de reemplazo de medidores.
- Seguimiento a contratistas y elaboración de informes de productividad semanal.
- Apoyo administrativo al área de operaciones en terreno.

Asistente Administrativo, Porsche Inter Auto

Dic 2016 - Jul 2017

- Coordinación logística y administrativa de vehículos (facturación, guías de despacho, AGP).
- Validación de pagos y documentación comercial.
- Soporte al equipo de ventas y participación en eventos de marca.
- Control de inventario interno y emisión de cotizaciones.

EDUCACIÓN

Grado Ingeniería Comercial Universidad Autónoma de Chile Licenciatura en Administración de Empresa.	2010 - 2017
Máster en Comunicación e Dirección industrias Creativas Universidad de Alicante Cursos relevantes en Comunicación y Gestión de la Industria Creativa.	2021 - 2022
Curso Business Fundamentals Harvard Business Publishing Cursos relevantes de fundamentos empresariales básicos, Beca Santander.	2022 - 2023

INFORMACIÓN ADICIONAL

Conocimientos técnicos:

- Microsoft Office Suite: Word, Excel, PowerPoint, Outlook.
- Sistemas ERP: SAP (Grupo Productivo), Salesforce.
- Herramientas de diseño y contenido: Adobe Premiere Pro, Canva.
- Plataformas web: WordPress.

Idiomas:

- Inglés (nivel intermedio)

Habilidades:

- Adaptabilidad, Resolución de problemas, Proactividad, Comunicación, Gestión del tiempo y Trabajo en equipo.