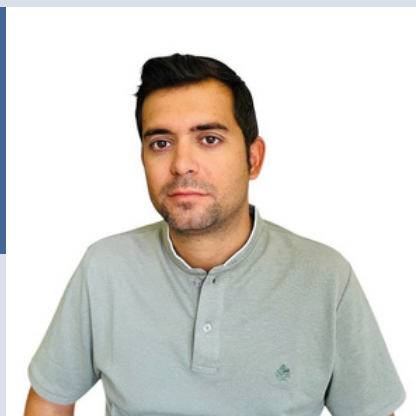




Iván Arcos Arco

ADMINISTRATIVO

Sobre mí

Me destaco por mi organización, responsabilidad y capacidad para optimizar procesos internos. Con habilidades de comunicación, aprendizaje y adaptación rápida, resolutivo y con capacidad de trabajo bajo presión.

Contacto



604974365



arcos104@hotmail.com



Granada

Datos de Interés

- Español.
- Carné de conducir B.
- Vehículo propio.
- Disponibilidad total.

Experiencia laboral

Asesoría Fiscal/contable: GESOLUTIO ETL GLOBAL.

Mayo 2024- Diciembre 2024.

FUNCIONES:

- Registro y contabilización de facturas de clientes y proveedores.
- Elaboración y revisión de libros contables (diario, mayor, balances).
- Cierres contables mensuales, trimestrales y anuales.
- Control de gastos e ingresos.
- Preparación de informes contables y financieros.

Experiencia laboral en otros sectores

Camarero de sala y jefe de barra en Café y Tapas ZEUS

Atender, servir comidas y cenas. Limpieza y fregado del local y materiales 2011/2020.

Organización de eventos en Los Ángeles de Rubén

Atención al cliente, administración, atención de llamadas y resolución de problemas a clientes. 2021/2025.

Datos Académicos

FP SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

I.E.S. Padre Manjón

2022-2024

Competencias Digitales

- Manejo avanzado de Microsoft office. (Word, excel, power point, PDF).
- Manejo avanzado de Gmail, Drive y Doc.
- Programas contables: GECONET, A3, CONTASOL, NOMINASOL.