

BRUNO ALVES DA CUNHA

bru.dacunha@outlook.com / +34 611 527 083

18007, Granada, España



EXPERENCIA LABORAL

- Industrial Customer Service en N.R.F en Granada (2024-2025):
 - Recepción de pedidos por teléfono, correo electrónico y otros medios
 - Asesoramiento técnico a los clientes
 - Preparación de pedidos y facturación, gestión de los procedimientos de transporte y exportación y colaboración con el departamento de logística para la organización de envíos.
 - Manejar y coordinar reclamaciones y garantías, gestión de devoluciones, notas de crédito y débito.
 - Apoyo en tareas administrativas a los departamentos de ventas, contabilidad, calidad, producto y cadena de suministro.
 - Encargado de cerrar acuerdos comerciales con clientes internacionales.
- Profesor particular de francés en Granada, freelance (2023-2024)
- Traducción e Interpretación y Corrección de trabajos universitarios, freelance (2023-2024)
- Profesor de francés para The Academy - academias de Granada (2022-2023)
- Prácticas: recepcionista en el Hotel Van Der Valk St Aygulf, Francia (2018)
- Vigilante nocturno en Crous Aix-Marseille, Francia (2014-2016)
- Realización de presupuestos y facturas, trato directo con los clientes para empresa familiar Da Cunha Constructions, Francia (desde 2010 a la actualidad)

FORMACION

- Licenciatura en Lenguas, Literatura, Civilización y Cultura Extranjera:
 - Especializaciones en lengua portuguesa, Traducciones con idiomas portugués, francés y español, Curso en Turismo de Patrimonio y Cultura
- Lenguas Extranjeras Aplicadas inglés-portugués (1 año)
- Bachillerato Ciencias técnicas del Marketing y Management

COMPETENCIAS

- Idiomas: Francés y Portugués nativo, Español bilingüe, Inglés avanzado y fluido (c1)
- Informática general: Conocimientos de Windows y Android, Microsoft Office, Google-suite, Microsoft AX, Redes sociales
- Fotografía y edición
- Permiso B