



Santiago Ibáñez Santos

Mediador/a de seguros • 13004, Ciudad Real Capital, Ciudad Real
santiagoibanezsantos@gmail.com • • 669206538 (preferente)

Datos del candidato

Permiso de trabajo: Unión Europea Carnet de conducir: B Autónomo: No Vehículo propio: Si

Experiencia

Asesor Consumer Services • Seguros

December 2025 - actualmente (3 meses)

Empleado/a

Como mediador/a de seguros, me encargo de la venta y asesoramiento de una amplia gama de productos aseguradores. Brindo a los clientes un servicio personalizado, evaluando sus necesidades y recomendando las mejores opciones en seguros de salud. Mantengo una estrecha relación con diversas aseguradoras, lo que me permite ofrecer soluciones a medida. Mi sólido conocimiento del sector y habilidades de comunicación me permiten transmitir con claridad los beneficios de cada producto, logrando así la satisfacción de los clientes y el cumplimiento de los objetivos de la organización.

Gestión de atención al cliente Customer service Habilidades comunicativas Gestión telefónica

Seguros médicos Aseguradoras Atención telefónica venta consultiva Venta de seguros

Asesoramiento Seguros telemarketing Venta telefónica Call center

Mobile Phone Comunicaciones • Telecomunicaciones

September 2025 - December 2025 (3 meses)

Empleado/a con 0 personas a cargo

Gestión comercial Telecomunicaciones Gestión de expedientes Gestión de atención al cliente

Captación Relaciones con clientes Habilidades comunicativas Atención telefónica

Asesoría de telecomunicaciones Telefonía Venta venta consultiva Fidelización de clientes

Comunicaciones empresariales Asesoramiento profesional Tareas administrativas

Trabajo por objetivos

MAPFRE • Atención sanitaria y hospitalaria

January 2025 - September 2025 (9 meses)

1.300 € - 2.000 € Bruto/mes

Empleado/acon 0 personas a cargo

Llevo varios años trabajando como mediador/a de seguros. Me encargo de asesorar a los clientes sobre las diferentes opciones de seguros de vida, médicos, coche, etc, que ofrecemos. Realizo una completa definición de los productos para que puedan elegir el que mejor se adapte a sus necesidades. Me encargo de la venta de los seguros, explicando detalladamente las coberturas. Soy el responsable de la operativa completa de contratación, realizando el papeleo necesario para la formalización de la póliza. Presto apoyo en temas de asesoramiento financiero para ayudarles a tomar la mejor decisión de inversión.

Operativa de contratación de s... Gestión comercial Comisiones Relaciones con clientes

Cierre de venta Atención al cliente Aseguradoras Atención telefónica Captación de clientes

venta consultiva Venta de seguros Seguros Asesoramiento Definición de productos de seg...

Seguros de vida Trabajo por objetivos Asesoramiento de clientes Asesoramiento financiero

Gestión de atención al cliente Captación Puerta fría Customer service Seguros de coche

Habilidades comunicativas Ventas Seguros médicos Venta directa Fidelización de clientes

Asesoramiento profesional

Santander Soluciones Aseguradoras • Seguros

December 2023 - January 2025 (1 año y 1 mes)

2.300 € - 2.700 € Bruto/mes

Empleado/acon 0 personas a cargo

Asesoramiento de clientes Gestión comercial Gestión de expedientes Comisiones

Relaciones con clientes Captación Customer service Cierre de venta Habilidades comunicativas

Atención al cliente Ventas Venta directa Atención telefónica Aseguradoras

Captación de clientes venta consultiva Fidelización de clientes Gestión de documentos

Asesoramiento profesional Calidad de servicio Tareas administrativas CRM

Gestión y motivación de equipos Trabajo por objetivos

GENERALI SEGUROS • Seguros

January 2017 - November 2023 (6 años y 11 meses)

Empleado/acon 0 personas a cargo

Asesoramiento de clientes Gestión comercial Gestión de expedientes Comisiones

Gestión de atención al cliente Captación Relaciones con clientes Puerta fría Customer service

Cierre de venta Habilidades comunicativas Atención al cliente Ventas Venta directa

Aseguradoras Atención telefónica Captación de clientes venta consultiva Fidelización de clientes

Asesoramiento profesional Calidad de servicio Tareas administrativas Venta telefónica

Trabajo por objetivos

Konecta

April 2015 - June 2015 (2 meses)

Empleado/a

Información para la obtención del número de referencia, modificación y confirmación del borrador de la renta del año 2014.

Calidad de servicio

Fiscal

Servinform S.A.

April 2014 - May 2014 (1 mes)

Empleado/a

Información para la obtención del número de referencia, modificación y confirmación del Borrador de la campaña de la renta 2013.

Calidad de servicio

Agropecuaria Villadiego

September 2013 - September 2013 (0 meses)

Becario/a - Prácticas

Funciones: Gestión de la página web y redes sociales de la empresa (facebook y twitter) promocionando los productos y actividades.

José Cerros Espinosa SL. Administrador de fincas · Otras actividades

May 2012 - June 2012 (1 mes)

Becario/a - Prácticas

Tareas administrativas, contabilidad (Contaplus, facturaplus, paquete office), atención a clientes, archivo, redacción de los diferentes documentos escritos (actas, informes, etc) que permitan mantener informados a los propietarios de los inmuebles, gestionar y asistir a las juntas de propietarios, reclamación de cuotas impagadas.

Plan general contable

Contabilidad

Paquete Office

Gestión administrativa

Gestión de expedientes

Facturación

Elaboración de documentos

Asiento contable

Calidad de servicio

Tareas administrativas

Administración

Ediciones Rueda · Telemarketing

June 2010 - October 2010 (4 meses)

900 € - 1.500 € Bruto/mes

Empleado/a

Contactar con futuros clientes para la posterior venta de productos de la empresa.

Paquete Office

Construcciones Aranga • Actividades inmobiliarias

June 2009 - September 2009 (3 meses)

Empleado/a con 0 personas a cargo

Durante los veranos de 2004, 2006, 2007 2009 llevaba a cabo tareas en empresa constructora enseñando pisos sobre plano y pisos ya contruidos para su venta.

Paquete Office

Facturación

Comisiones

Inmuebles

Marketing inmobiliario

Sector inmobiliario

Nóminas

Inmobiliaria

Ventas

Préstamos hipotecarios

Análisis de hipotecas

Venta directa

Maes Fides • Servicios de asesoría y auditoría

July 2008 - September 2008 (2 meses)

Becario/a - Prácticas

Trámites administrativos, revisión de documentación legal, organizar la documentación y archivo, apoyo administrativo al abogado.

Plan general contable

Contabilidad

Elaboración de documentos

Asiento contable

Calidad de servicio

Tareas administrativas

Administración

El Corte Inglés • Venta al por mayor

June 2005 - September 2005 (3 meses)

Empleado/a

Atención al cliente, venta directa, labores administrativas de base de datos, control de ventas, recepción, etc.

Tareas administrativas

Administración

Ayuntamiento de Soria • Servicios y tecnología de la información

July 2004 - August 2004 (1 mes)

Becario/a - Prácticas

Clases de natación a grupos de diferentes edades desde los 3 años hasta adultos.

Estudios

Estudios reglados

Máster

Mediación

Uned

December 2011 - October 2012 (10 meses)

Postgrado

Experto Universitario en Mediación

UNED

December 2010 - June 2011 (6 meses)

Licenciatura

Derecho

Universidad Complutense de Madrid

October 2006 - June 2010 (3 años y 8 meses)

Estudios no reglados

Otros cursos y formación no reglada

Curso de Certificado de Profesionalidad de Creación y Gestión de Microempresas (560 horas)

Asociación de Jóvenes Empresarios

February 2016 - July 2016 (5 meses)

Otros cursos y formación no reglada

Jornada "Reforma Tributaria 2015"

Cámara de Comercio Ciudad Real y Garrido Asociados y Asesores Fiscales

February 2015 - February 2015 (0 meses)

Otros cursos y formación no reglada

Curso de Prevención de Riesgos Laborales

Escuela Julián Besteiro, UGT, Fundación Tripartita y Mº de Empleo

March 2014 - June 2014 (3 meses)

Otros cursos y formación no reglada

Curso teórico de capacitación para el servicio de Oficina Telefónica de Asistencia general o de Trámite al Contribuyente Tributario. (OTAC) Agencia Tributaria (53 horas)

Agencia Tributaria (Alcorcón- Madrid)

March 2014 - April 2014 (1 mes)

Otros cursos y formación no reglada

Curso Innovación en la relación con los clientes: E-commerce y community management

Grupo Femxa

April 2013 - September 2013 (5 meses)

Otros cursos y formación no reglada

Administrativo polivalente para Pymes

Nueva Formación (Ciudad Real) Curso del Sepecam

December 2011 - April 2012 (4 meses)

Idiomas

Español: Nativo

Inglés: Intermedio

Certificado B1.

Realizado un curso intensivo de inglés de nivel intermedio en Dublín (Delfin English School) hasta el 6 de abril de 2013.

Francés: Básico

Conocimientos

Administración

Administración contable de ve...

Aseguradoras

Asesoramiento de clientes

Asesoramiento profesional

Atención al cliente

Atención telefónica

Calidad de servicio

Call center

Captación

Captación de clientes

Cierre contable

Comisiones

Contaplus

Correo electrónico

CRM

Customer service

Emisión de facturas

Facturaplus

Fidelización de clientes

Fútbol

Gestión administrativa

Gestión administrativa de prov...

Gestión comercial

Gestión de atención al cliente

Gestión de documentos

Gestión de expedientes

Gestión del IVA

Gestión telefónica Habilidades comunicativas Hojas de cálculo Inmuebles Microsoft Excel
 Microsoft Word Natación Procesadores de texto Relaciones con clientes Sector inmobiliario
 Tareas administrativas telemarketing Tenis Trabajo por objetivos Uso de bases de datos
 venta consultiva Venta directa Venta en punto de venta Ventas Venta telefónica
 Análisis de hipotecas Asiento contable Cierre de venta Compra y venta inmobiliaria Contabilidad
 Derecho civil Elaboración de documentos Facturación Gestión y motivación de equipos Inmobiliaria
 Liquidación de impuestos Marketing inmobiliario Nóminas Padel Plan general contable
 Préstamos hipotecarios Puerta fría Telecomunicaciones

Situación laboral

Situación laboral

No estoy trabajando

¿Está buscando trabajo?

Busco activamente

Disponibilidad para viajar

Buena

Disponibilidad para cambiar de residencia

Depende de las condiciones

Preferencias laborales

Puestos deseados

Asesor/a de seguros, Administrativo/a, Asesor/a -
inmobiliario/a

Modalidad

Provincia deseada

Ciudad Real

Contrato

Indefinido

Jornada

Completa, Intensiva - Indiferente

Salario

Mínimo mensual: 1.400€