

ALBA ALARCÓN BARBARROJA

CV CANDIDATO



Datos de Contacto

albabarbarroja96@gmail.com
690259023

Formación

JOSE LUIS GRAIÑO
GRADO SUPERIOR EN
COMERCIO INTERNACIONAL
Jun 2023

I.E.S La Marisma
GRADO MEDIO EN GESTIÓN
ADMINISTRATIVA
Jun 2019

I.E.S San Juan Bautista de la
concepción
ESO
Sep 2014

Aptitudes

- Organización y Planificación:** Capacidad para estructurar tareas y optimizar la productividad de forma autónoma
- Adaptabilidad:** Gran facilidad para integrarse en nuevos entornos de trabajo y aprender herramientas tecnológicas rápidamente.
- Trabajo en Equipo:** Colaboración efectiva para fomentar ambientes de trabajo

Resumen profesional

Especialista en **Gestión Administrativa y Comercio Internacional** con sólida experiencia en entornos logísticos y coordinación de personal. Destaco por mi dominio avanzado de herramientas digitales como el **paquete Office**, software de facturación **Factusol** y plataformas **CAE** para la coordinación empresarial.

Cuento con una alta capacidad de organización y precisión en la gestión documental y de bases de datos. Recientemente he actualizado mis competencias en **Inteligencia Artificial aplicada al Marketing y Storytelling**, lo que me permite aportar una visión innovadora y eficiente a los procesos administrativos digitales. Soy una profesional resolutiva, con nivel intermedio de **inglés** y gran adaptabilidad a entornos de trabajo autónomos o deslocalizados.

Historial laboral

ADMINISTRATIVA

LOGISTICA TRANSLOYMA HUELVA | Huelva | Septiembre 2023 - Octubre 2025

- Administración financiera:** Gestión de activos, anticipos y control de facturación mediante sistemas ERP.
- Gestión remota de documentación:** Control y supervisión de certificados médicos y registros de formación para plantillas deslocalizadas.
- Coordinación digital:** Uso experto de plataformas CAE para la coordinación de actividades empresariales, asegurando el cumplimiento normativo sin supervisión directa.

TÉCNICO EN COMERCIO INTERNACIONAL

SUR HORTÍCOLA | MAZAGÓN | Marzo 2024 - Junio 2024

- Especialista en Factusol:** Dominio avanzado de software de facturación para la contabilización y gestión documental.

sinérgicos, incluso en entornos deslocalizados

- **Análisis de datos:** Seguimiento de ventas y análisis de resultados, toma de decisiones estratégicas.
- **Gestión de clientes:** Comunicación profesional y estrategias de precios para cuentas internacionales.

ADMINISTRATIVA

COMIOBIC BIOSCIENCE S.L | CORDOBA | Noviembre 2022 - Febrero 2023

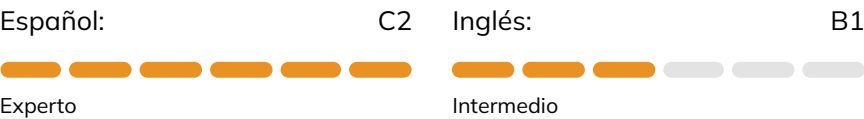
- **Gestión de bases de datos:** Mantenimiento, normalización y transformación de datos para optimizar procesos internos
- **Aseguramiento de accesibilidad:** Garantizar que la información sea estructurada y fácil de encontrar para todo el equipo

ADMINISTRATIVA

COMERCIAL ROLDAN | HUELVA | Marzo 2019 - Julio 2019

- **Gestión Integral del Ciclo de Venta:** Responsable de la facturación, cobros y atención directa al cliente, asegurando un servicio de calidad.
- **Control y Auditoría de Inventarios:** Organización y supervisión de existencias para evitar roturas de stock y optimizar el almacenamiento.
- **Organización Documental y Archivo:** Gestión de bases de datos y archivos físicos/digitales para garantizar la rápida localización de información contable.

Idiomas



Diplomas

- Curso de Storytelling en el Marketing digital (The University of Chicago) 8H, 12/11/2025
- Curso de IA para Marketing (Google) 8H 16/11/2025