



SAVEOUR MOGUESE OMO'S OMO'S

AUXILIAR ADMINISTRACIÓ

SOBRE MI

Soc una persona organitzada, eficient i responsable. Destaco per la meua capacitat d'adaptació, la facilitat per treballar en equip i el meu compromís d'acabar sempre les tasques assignades de manera eficaç. Cerco una posició laboral on pugui desenvolupar-me professionalment en un bon ambient de treball i aportar valor a l'organització.

EDUCACIÓ

ESO

INSTITUT MANUEL DE MONTSUAR

2019-2023

ESCOLA DEL TREBALL

**FP DE GRAU MITJÀ
D'ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ**

2023-2025

CONTACTE



(+34)612281430



omossaveour@gmail.com



Carrer pricep de viana, 74
25008

EXPERIÈNCIA LABORAL

**Professor de lectoescriptura
catalana**

Escola Balàfia, set. 2022 – maig 2023

Servei comunitari voluntari (INS Manuel de Montsuar, set. 2022 – maig 2023) – Suport en lectoescriptura catalana per a nens i nenes de 10 a 11 anys.

Envasador de fruita

FRUTAS HNOS ESPAX SL , Jul 2024- Aug 2024

Treball d'estiu en envasament, emmagatzematge i preparació de caixes per a transport mecànic, amb experiència en formació i suport a nous empleats.

**Auxiliar Administratiu i
Recepcionista**

**LLEIDANETWORKS SERVEIS TELEMÀTICS,
S.A. Oct 2024- aug 2025**

Experiència com a recepcionista: atenció a clients i visitants, recepció de trucades i paquets. També gestió de clients i facturació.

HABILITATS

- Atenció al client presencial/telefònica
- Tractament de paquets i enviaments
- Alta de clients en sistemes
- Arxiu i classificació de documents
- Atenció telefònica professional
- Resolució de dubtes i incidències
- Recepció i orientació de visitants