



Laura Rodríguez

Profesional en Comunicación, atención al cliente y turismo.

✉ lauri.lulu@gmail.com

☎ 633 374 534

🚗 Permiso de Conducir B

Idiomas

Español · nativo

Inglés · intermedio (B2)

Italiano · básico

Coreano · básico

Conocimientos

- Salesforce
- Amadeus CRM
- Frontcheck
- SAP
- Wordpress
- NOMINASOL
- Hootsuite
- Cloudbeds
- Facturación
- Photoshop
- Canva
- Manejo de cámaras de fotografía y video
- Microsoft Office
- Manejo de computadoras
- Manejo de fotocopadoras
- Edición de fotografías
- Manejo de canales de reserva
- Atención al cliente
- Recepción
- Manejo de RRSS

Experiencia

Agente de reservas y atención al cliente

-MNPO Gestores turísticos, S.L.
(My Top Tour)

- Atención telefónica y electrónica a clientes
- Creación y modificación de reservas
- Cambios de paquetes turísticos
- Resolución y seguimiento de casos

Recepcionista

-Hostal Casa Po
-ODEON Global Services

- Recibir a los huéspedes, mostrarles y explicarles las instalaciones.
- Administración de recursos y coordinación de personal.
- Gestión de canales de reserva y venta, redes sociales.

Administrativa

Templo del Flamenco

- Gestión de reservas individuales y grupales.
- Gestión de los canales de ventas.
- Atención telefónica y vía correo electrónico de clientes individuales y agencias de viajes.
- Facturación de servicios.

Agente de atención al cliente

Aerolínea Avianca

- Emisión y cambios en reservas
- Venta de boletos aéreos y servicios
- Atención personalizada a clientes en counter
- Ayuda en check in y facturación
- Verificación de cumplimiento de requisitos.

Community Manager

-Pragma Project
-Inversiones Textiles MAS

- Gestión de redes sociales
- Generación de contenido
- Estructuración y ejecución de campañas de marketing
- Calendarización de actividades de empresas
- Posteo de contenido digital
- Toma y edición de fotografías

Periodista / Redactora

-Periódico CoLatino
-Revista Electrónica ComUnica
-Revista Guanacos

- Investigación y entrevistas
- Cobertura de ruedas de prensa y noticias
- Redacción diaria de noticias para el periódico
- Redacción de artículos periodísticos
- Redacción de artículos culturales
- Toma y edición de fotografías

Coordinadora Nacional de Voluntarios

Progressio CIS

- Programación y coordinación de actividades de voluntarios, nacionales e internacionales.
- Seguimiento de alcance de objetivos de los grupos.
- Evaluaciones de medio y fin de voluntariado.
- Relaciones Públicas con cooperantes
- Manejo de RRSS.

Formación

Diplomado en Marketing Digital

Grado en Periodismo e Información

Título de Bachiller