

ANA VERDUGO CABEZA DE VACA

CONTACTO

 Residencial San Carlos 12 3 A,
Chiclana 11130

 677018826

 anaelviraverdugo@gmail.com

APTITUDES

- Conocimientos de CRM
- Orientación a resultados
- Visión estratégica y comercial
- Fuertes habilidades comunicativas
- Cuidado de la imagen de la tienda
- Dotes comunicativas
- Identificación de las necesidades de los clientes
- Responsabilidad y puntualidad
- Inglés
- Control de stock

RESUMEN PROFESIONAL

Vendedora con **mas de 10** años de experiencia acostumbrada a trabajar por objetivos y eficiente realizando tareas relacionadas con el servicio al cliente y la gestión de productos.

HISTORIAL LABORAL

Asistente de venta, 09/2020 - 07/2021

Gaes - Jerez, Cadiz

- Participación en reuniones comerciales con clientes.
- Análisis de los resultados de la marca en términos de ventas, márgenes y carencias para aplicar el histórico a futuras compras.
- Actualización y revisión de las listas de contactos de clientes actuales.
- Gestión de productos, inventarios y mantenimiento adecuado del punto de venta.
- Asistencia en la generación de leads.
- Fidelización y seguimiento posterior del cliente.
- Gestión de la base de datos de clientes del establecimiento.
- Preparación de pedidos, actualización del inventario y control del reabastecimiento de los productos.
- Venta al público, incluyendo la gestión de cobros y devoluciones, así como el arqueado de caja al final del turno.
- Realización de las tareas administrativas propias de la tienda.
- Atención al cliente de forma personalizada para potenciar las compras y favorecer la promoción de la imagen de la empresa.

Asistente de venta, 01/2019 - 03/2020

Gaes - Chiclana, Cadiz

- Actualización y revisión de las listas de contactos de clientes actuales.
- Asistencia en la generación de leads.
- Gestión de productos, inventarios y mantenimiento adecuado del punto de venta.
- Fidelización y seguimiento posterior del cliente.
- Preparación de pedidos, actualización del inventario y control del reabastecimiento de los productos.
- Venta al público, incluyendo la gestión de cobros y devoluciones, así como el arqueado de caja al final del turno.
- Organización, colocación de artículos en la tienda para garantizar una presentación atractiva y etiquetado de productos.
- Realización de las tareas administrativas propias de la tienda.

- Recepción y control de la mercancía entrante y supervisión de stocks.
- Con unos objetivos de ventas de 140000 euros anuales y cerré el año con 490000 euros por lo que me hicieron jefa de tiendas en Jerez

Vendedora especializada en ropa, 01/2018 - 12/2018**Inside - Chiclana, Cadiz**

- Empaquetado de las compras cuidando la estética y la imagen del establecimiento.
- Tareas de venta, cobro y cuadro de caja.
- Presentación de las prendas que se venden en la tienda, cuidando la estética y respetando el estilo e imagen que pretende transmitir el establecimiento.
- Preparación de escaparates para garantizar una presentación atractiva de los artículos.
- Asesoramiento a clientes para que realicen la compra de la prenda más apropiada.
- Gestión de pedidos y recepción de la mercancía.
- Control y reposición de las existencias en el almacén y en la zona de venta.
- Mantenimiento del orden y limpieza de la tienda.
- Apertura y cierre de la tienda.
- Venta al público, incluyendo la gestión de cobros y devoluciones, así como el arqueado de caja al final del turno.
- Revisión del etiquetado, control de precios y mantenimiento de la calidad de los productos ofertados.
- Recepción y control de la mercancía entrante y supervisión de stocks.
- Atención al cliente de forma personalizada para potenciar las compras y favorecer la promoción de la imagen de la empresa.
- Organización, colocación de artículos en la tienda para garantizar una presentación atractiva y etiquetado de productos.

Vendedor especializado en ropa, 02/2015 - 12/2017**Seal moda y complementos - Chiclana, Cadiz**

- Empaquetado de las compras cuidando la estética y la imagen del establecimiento.
- Tareas de venta, cobro y cuadro de caja.
- Preparación de escaparates para garantizar una presentación atractiva de los artículos.
- Presentación de las prendas que se venden en la tienda, cuidando la estética y respetando el estilo e imagen que pretende transmitir el establecimiento.
- Asesoramiento a clientes para que realicen la compra de la prenda más apropiada.
- Gestión de pedidos y recepción de la mercancía.
- Apertura y cierre de la tienda.
- Mantenimiento del orden y limpieza de la tienda.
- Control y reposición de las existencias en el almacén y en la zona de venta.
- Venta al público, incluyendo la gestión de cobros y devoluciones, así como el arqueado de caja al final del turno.
- Realización de promociones para captar nuevos clientes.
- Atención al cliente de forma personalizada para potenciar las compras y favorecer la promoción de la imagen de la empresa.
- Recepción y control de la mercancía entrante y supervisión de stocks.

Vendedora, 06/2011 - 10/2015**Tous - San Fernando, Cadiz**

- Venta al público, incluyendo la gestión de cobros y devoluciones, así como el arqueo de caja al final del turno.
- Preparación de pedidos, actualización del inventario y control del reabastecimiento de los productos.
- Atención al cliente de forma personalizada para potenciar las compras y favorecer la promoción de la imagen de la empresa.
- Realización de las tareas administrativas propias de la tienda.
- Revisión del etiquetado, control de precios y mantenimiento de la calidad de los productos ofertados.
- Organización, colocación de artículos en la tienda para garantizar una presentación atractiva y etiquetado de productos.
- Recomendó los productos de acuerdo con las necesidades y los deseos del cliente.
- Demostró los productos a los clientes, explicó las funciones y redirigió las objeciones para conseguir ventas.

FORMACIÓN

Licenciado en Administración de Empresas, 2010
Universidad de Cadiz - Cadiz, Cadiz