

SUSANA MORÁN AGUADO

Calle Hospital de Mujeres 28, 2º interior, 11001 Cádiz
654 137 645 • susanamorag92@gmail.com
Fecha de nacimiento: 19/08/1992



Perfil Profesional

Profesional con experiencia en atención al cliente, gestión administrativa, apoyo legal, hostelería y monitoraje. Destaca por su organización, responsabilidad, adaptación y trato cercano. Capacidad para gestionar múltiples tareas y trabajar bajo presión.

Experiencia Profesional

Asesora de Atención al Cliente — SELECTRA SUR S.L. (2022–Actualidad)

Atención personalizada, resolución de incidencias, asesoramiento, trámites, uso de herramientas digitales.

Teleoperadora — Contesta Teleservicios SAU (2021–2022)

Gestión de llamadas, uso de CRM, clasificación de incidencias, cumplimiento de objetivos.

Secretaria Administrativa — Despacho de Abogados Rodríguez Pastor (2020)

Gestión documental, atención telefónica, organización de agenda, apoyo en trámites legales.

Monitora de ocio y tiempo libre — Asociaciones Juveniles y Fundación Universidad (2014–2017)

Juego, dinamización de grupos, talleres, acompañamiento y supervisión.

Camarera — Garridox Inversiones y otros (2017–2020)

Atención en barra y sala, cobros, preparación de pedidos y trato al cliente.

Auxiliar en campañas — JT Hiring, Eurofirms, ACNUR y otros

Apoyo administrativo, encuestas, atención pública y soporte operativo.

Formación

- Bachillerato — Centro San Fernando (Badajoz)
- Grado en Magisterio de Educación Primaria — UNEX

Competencias Técnicas

- Word: Avanzado
- Excel: Intermedio

Idiomas

- Español: Nativo
- Inglés: Básico