



TECNICA EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Profesional con experiencia en realizar actividades de apoyo administrativo, contable, comercial y financiero tanto en empresas públicas como privadas.

CURSOS

- AUXILIAR DE OFICINA - 2002
- TUTORIZACIÓN DEL APRENDIZAJE EN LA EMPRESA - 2025
- INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE PERIFÉRICOS MICRONINFORMÁTICOS - 2025
- CONSTRUCCIÓN DE PÁGINAS WEBS - 2025
- INTELIGENCIA ARTIFICIAL APLICADA A LA GESTIÓN DE PROCESOS - 2025

HABILIDADES

- Resolución de problemas
- Proactividad
- Trabajo en equipo
- Organización
- Iniciativa

FORMACIÓN EDUCATIVA

Auxiliar de oficina

2001-2002 - Cruces de Arinaga (Las Palmas de Gran Canarias)

Técnica en Gestión Administrativa y Financiera

2002-2005 - Instituto Rumasa (Jerez de la Frontera)

Vanesa Vadillo Domínguez

🏠 Plaza Plácido Fernández Viagas 2

✉ vanessavadillo14@gmail.com

📞 695271657

EXPERIENCIA LABORAL

Auxiliar Administrativo - Ayuntamiento Vecindario

Mayo 2002 - Junio 2002

- Atención al cliente
- Organización de documentos

Auxiliar Administrativo - Instituto Rumanasa

Octubre 2004 - Febrero 2005

- Atención de llamadas telefónicas
- Trámites varios

Auxiliar Administrativo - Ayuntamiento de Jerez

Noviembre 2014 - Mayo 2015

- Recepción de clientes
- Organización de agendas
- Gestión de llamadas y correos electrónicos

Auxiliar Administrativo - Sánchez García S.C.

Mayo 2015 - Junio 2015

- Llamadas telefónicas y correos electrónicos
- Atención de visitas
- Tareas administrativas
- Redacción de informes
- Recepción de clientes

Reponedora y cajera Dinosol Supermercados

Noviembre 2015 - Enero 2016

- Mantenimiento de la tienda
- Cobros

Ayudante de cocina - Hotel Princesa Yaiza

Octubre 2017 - Diciembre 2017

- Montaje de mesas
- Apoyo al equipo de cocina
- Limpieza

Dependiente de panadería - El Rincón de Ana

Enero 2018 - Agosto 2018

- Cobros
- Reposición
- Venta de productos

Dependiente Alimentación El Lago

Mayo 2021 - Enero 2022

- Atención al cliente
- Reposición y limpieza
- Etiquetado de productos
- Cobros

Teleoperadora Visoltour Viaje

Enero 2022 - Junio 2022

- Emisión de llamadas
- Captación de clientes
- Cierre de ventas
- Atención al cliente

Espendedora de gasolinera Repsol

Julio 2022 - Octubre 2024

- Gestión de cobros
- Descarga de combustible
- Supervisión de pedidos
- Suministro de carburante
- Limpieza
- Introducción de albaranes y facturas en el sistema digital

Teleoperadora en Trasncom

Marzo 2025 - Junio 2025

- Emisión de llamadas
- Cierre de ventas
- Catación de clientes

Teleoperadora Massol Energía

Julio 2025 - Septiembre 2025

- Emisión de llamadas
- Cierre de ventas
- Catación de clientes

Soporte Técnico de Orange

Septiembre 2025 - Diciembre 2025

- Atención al cliente
- Facturación
- Manejo de incidencias

DATOS DE INTERÉS

- Español C2
- Inglés B1
- Francés A2
- Carnet de conducir tipo B
- Carnet de manipulación de alimentos