
NURIA



INFORMACIÓN PERSONAL

24 años

Perfil

Profesional con una sólida formación interdisciplinar y un perfil multifuncional capaz de desempeñar tareas muy variadas y por tanto versátil , con gran capacidad de adaptación y una mente muy flexible.

Experiencia

Meetings & Events , American Express , Barcelona, España — 2017- 2018

Encargada de colaborar en la planificación y elaboración del evento , investigar la causa del evento y tratar de agregar valor al sugerir alternativas innovadoras de abastecimiento. Evaluar que está haciendo la competencia y añadir un diferencial a la marca.

Organización y Gestión de Eventos , Box de Ideas , Barcelona , España. — 2017.

Encargada de negociar , coordinar y promover proyectos corporativos así como organizar el lugar de celebración , alojamiento y servicios.

Party & Events , Cabana Restaurant , Manchester, Reino Unido — 2016

Encargada de coordinar todos los aspectos técnicos y logística del evento así como coordinar las cuestiones relativas a las relaciones públicas y marketing de la empresa.

Formación

Universidad Abierta de Cataluña , Barcelona , España — Posgrado en International Business — 2018

Escuela Universitaria Mediterrani , Barcelona , España — CFS Gestión y Organización de Eventos —2017- 2018

Universidad de Lleida , Lleida , España — Grado en Turismo — 2012-2016

Aptitudes

Sociable, discreta , bien organizada y con capacidad de trabajar en equipo. Habilidades de negociación , comunicación y resolución de problemas.

Idiomas

Castellano : Lengua materna.

Catalán : Nivel C2

Inglés : First Certificate (título oficial)
