



Michelle Osorio Osorio

Fecha Nacimiento: 07/06/2000

Nacionalidad: Española.

CP 08904, Hospitalet de Llobregat.

Perfil profesional

Con ganas de ampliar mi experiencia laboral.

Persona responsable, proactiva, organizada y muy detallista.

Gran capacidad para trabajar en equipo y facilidad para el aprendizaje y los cambios.

Muy buena presencia.

Experiencia profesional

Junio – diciembre 2019. Tienda Guess

Cargo: Sales assistant/Vendedora y responsable de tienda.

Función: vendedora, dependiente y asistente de encargada, realización de tareas propias de encargada, apertura y cierre de tienda y caja registradora, trasposos de mercancía, documentación de mercancía entrante y saliente, inventario semanal, reposición, organización de almacén y tienda, mantenimiento de documentación y tareas al día, administración de documentos. Motivación con concursos semanales, atención al cliente personalizada.

Febrero – marzo 2019. Procuradores Ricard Simó Pascual (prácticas)

Cargo: Auxiliar administrativa.

Función: auxiliar administrativamente a todos los procuradores del despacho, llevar la agenda y las tareas al día, gestiones en los juzgados, realizar tareas de procurador de alta responsabilidad con autorización. Dominio de aplicaciones ofimáticas.

Octubre 2018 - febrero 2019. Ciudad de la Justicia (prácticas)

Cargo: Tramitadora

Función: Tramitación de expedientes de juicios verbales en materia de transporte aéreo, archivo de expedientes, tareas de agenda del juez al día. Juzgado mercantil de Barcelona.

Agosto - octubre 2018. CASAS Shoes

Cargo: Vendedora

Función: Realización del cierre y recuento de caja, atención al cliente personalizado, recepción de mercancía, inventario, reposición de mercancías, limpieza general, promover buen ambiente de trabajo.

Junio - agosto 2018. Farggi Café

Cargo: Barista.

Función: Actividades de hostelería y relacionados con el cobro de caja, realización del cierre y recuento de caja, inventario mensual, organización de la tienda, limpieza general.

Formación académica

2019 (Actual) CFGS Comercio internacional

IFP Innovación de Formación Profesional

Capacitan para planificar y gestionar los procesos de importación-exportación e introducción-expedición de mercancías, aplicando la legislación vigente, en el marco de los objetivos y procedimientos establecidos. Capacitan también como técnico en márketing internacional.

2017- 2019 CFGM Gestión administrativa ámbito Jurídico.

Instituto Provençana

Estos estudios capacitan para ejercer tareas de apoyo administrativo en el ámbito laboral, contable, comercial, financiero y fiscal. El ámbito jurídico capacita apoyo administrativo en el ámbito jurídico privado, y las actividades de tramitación procesal y de auxilio judicial de la Administración de justicia.

2012-2016 ESO Educación secundaria obligatoria

Instituto Can Vilumara

Idiomas

Castellano Nativo
Catalán Segunda lengua
Ingles Nivel básico.

Informática

Microsoft office. Nivel avanzado

Software DELSOL. Nivel avanzado.

Otros datos de interés

Disponibilidad inmediata.

Tiempo completo.

Flexibilidad horaria.

Buen dominio de:

-herramientas ofimáticas-

-redes sociales.

-emails electrónicos.