

ID-45289 Edouard 19 de marzo de 1979. Nacionalidad: francés. Casado Carne de conducir B y A	Dirección 08003 Barcelona	
--	---	---

EXPERIENCIA PROFESIONAL



Desde Enero 2015

CASER SEGUROS- (Barcelona) - Responsable comercial Expatriate para Cataluña

- ✓ Desarrollo y mantenimiento de la red de mediadores Expatriate de CASER en Cataluña.
- ✓ Búsqueda de nuevas oportunidades de negocio y distribución con la captación de agentes nuevos.
- ✓ Gestión del equipo de ventas y seguimiento de los objetivos de la red de mediadores.
- ✓ Implementación de campañas marketing para promocionar la marca Caser dentro de la comunidad Expatriate.
- ✓ Formación en productos de seguros y técnicas de ventas.



Jul. 2014 - Dic. 2014

LIBERTY SEGUROS – (Barcelona) - Suscriptor Responsabilidad Civil y Accidentes Convenio -Colectivo

- ✓ Suscripción de riesgos de Responsabilidad Civil General y Accidentes Convenio y Colectivo, de acuerdo a las políticas de la compañía.
- ✓ Analizar, estudiar y autorizar la suscripción de los riesgos, desde una perspectiva de orientación al mediador, cliente y apoyo al Director Comercial de Zona.
- ✓ Revisión y estudio de la cartera de la Territorial de Cataluña:
- ✓ Tutorización de los Directores Comerciales y asesoramiento técnico a la red comercial y a Mediadores.

Oct. 2006 - Jul. 2014

LIBERTY SEGUROS - (Barcelona) - Centro de Servicio al Mediador Departamento Expatriates/ internacional.

- ✓ Gestión de los procesos logísticos de contratación y administración de los seguros para clientes extranjeros de alto valor.
- ✓ Análisis de riesgos y emisión de las pólizas de seguros más agravadas de Autos, Hogar y Diversos.
- ✓ Comunicación y asesoramiento a los mediadores de seguros.
- ✓ Tutorización de los Directores Comerciales de Zona y formación de suscriptores.
- ✓ Resolución de incidencias en los sistemas de suscripción del centro de servicio y en la Web de mediadores.



Abril 2005 – Abril 2006

ACS OF SPAIN - (Barcelona) - Servicio de Movilidad Internacional (RR.HH.) Externalización/Outsourcing de los recursos humanos de GENERAL MOTORS. Gestor de Proyecto:

- ✓ Participación en la implementación de un Centro de Servicio Europeo (Gestión y Administración de nómina de los Expatriados de GENERAL MOTORS en Europa.

- ✓ Viajes a las distintas sucursales de GM en Europa para realizar *Workshops* con equipos internos, proveedores de Servicios y cliente, analizando y describiendo sus procesos de trabajo.
- ✓ Diseño de los procesos y guías de trabajo para la puesta en marcha desde Barcelona de la externalización de las actividades administrativas y financieras vinculadas a los expatriados de GM en Europa.
- ✓ Comunicación interna y Formación de los agentes.



Mayo 2004 – Feb. 2005

DANONE España - (Barcelona) – Servicio de Movilidad Internacional (RR.HH.)

Administrador de expatriados: Práctica seguida por un contrato ETT (6 meses prorroga):

- ✓ Gestión de la llegada / estancia / salida de España de los expatriados de DANONE (70 colaboradores tratados, perteneciendo a 10 nacionalidades distintas)
- ✓ Responsabilidad del conjunto de trámites administrativos: Consecución de visados, tarjeta de residencia y permisos de trabajos, canje de permiso de conducir etc...
- ✓ Coordinación entre los numerosos participantes internos y externos a la empresa: gestión de carreras, nomina, departamento jurídico, gestores especializados
- ✓ Trámites y negociación inmobiliarias
- ✓ Gestión de los distintos beneficios otorgados a los expatriados

FORMACION ACADÉMICA

2004	Curso postgrado (Master, tercer ciclo) de Economía e idiomas extranjeras-comercio internacional Paris 1 - La Sorbonne
2003	Licenciatura de empresariales con especialización en control de gestión Universidad de Santiago de Compostela
2002	Tercer curso de empresariales con especialización en marketing Paris 10 – Nanterre
1998 - 2001	Bi-Diplomatura de Ciencias Económicas e Ingles Paris 10 – Nanterre

IDIOMAS E INFORMÁTICA

Francés:	Lengua materna
Español:	Nivel alto (17 años pasados en España – Uso profesional)
Inglés:	Nivel alto (Diplomatura de inglés – Uso profesional)
Informática:	Outlook, Lotus note, Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio, AS400 (Insure), ISIS, Trados, Vegas

ACTIVIDADES

Cinema, lectura, viajes, realización de corto-metrajés
 Deporte: Tenis, senderismo, running
 Miembro de la asociación “Aide Universitaire” durante dos años.