

ID-48982 GEORGE W.



Paracuellos de Jarama, Madrid

Ciudadano Británico

Carnet de Conducir y Coche Propio.

Apasionado por el trabajo en equipo siempre enfocado en ofrecer excelente servicio al cliente como herramienta principal para obtener grandes resultados. Proactivo y detallista, coaching, ex- profesor y codueño de un colegio de educación bilingüe privado, especialista en ventas y post-venta, experiencia internacional, resolutivo.

EXPERIENCIA:

- MAY 2019 – ACTUAL: PRODUCT GENIUS BMW MADRID, Asesor de producto para Sala comercial, organizar y coordinar coches en la expo, brindar asesoría sobre el producto a actuales y potenciales clientes, así como apoyo a los Comerciales sobre; producto, características técnicas y configuraciones.
- FEB 2016 – OCT 2018 CARGO DESEMPEÑADO EN VARIAS COMPAÑÍAS ASESOR SENIOR DE SERVICIO POST-VENTA, HARWOODS JAGUAR - LAND ROVER, SNOWS MOTORGROUP PEUGEOT – CITROEN – DS, MOTORLUX MAZDA (NEWBURY), GUILDFORD MAZDA, REINO UNIDO. Asesor de servicios de post-venta, garantías, facturación, presupuestos, entrenamiento a nuevos empleados, medición de satisfacción a clientes, cumplimiento de objetivos.
- NOV 2014 – JUL 2015 COORDINADOR DE ÁREA R3 (Partes y Recambios), SOFASA COLOMBIA (Renault). Bogotá / Medellín, COLOMBIA. Visitar diferentes puntos de venta y comercialización del producto (Concesionarios, distribuidores autorizados y re-vendedores). Coordinar e implementar las campañas comerciales trazadas por la marca en toda la red comercial, estudiar nuevos negocios con clientes existentes y potenciales, ser el canal de comunicación entre la marca y la red de distribución. Análisis de cifras y programas de incentivos a la red de distribución, aplicación de nuevas políticas de distribución. Medición de niveles de satisfacción del cliente tanto red de distribuidores como cliente final. Análisis de procesos en red comercial desde manufacturero hasta consumidor final.
- FEB 2010- DIC 2015 CO- PROPIETARIO, MM GARAGE & CAR BOUTIQUE. CARACAS, VENEZUELA. Supervisor Jefe de taller, reserva de servicios, seguimiento de requerimientos de clientes así como reparaciones y revisiones pautadas, manejo de presupuestos, 9 miembros de staff a mi supervisión, planificación de estrategias y objetivos.

- ABR 2008 – JUL 2009 EJECUTIVO DE CUENTAS INTERNACIONALES, RONTARCA PRIMA WILLIS CARACAS, VENEZUELA. Ejecutivo de Cuentas Internacionales "PROPERTY PATRIMONIALES" y jefe de cumplimiento compliance, a cargo de llevar el programa de seguros de los clientes asignados al departamento, así como planificar, elaborar, aplicar y evaluar el programa de auditorías internas de la empresa de todos los departamentos y sucursales a nivel nacional con el fin de 2 verificar el cumplimiento de lo solicitado por la casa matriz en Londres y por lo establecido en la providencia 1150 de la superintendencia de seguros. ABR 2007- ABR 2008 PROFESOR DE INGLÉS > GERENTE DE SERVICIOS, WALLSTREET INSTITUTE SCHOOL OF ENGLISH, CARACAS, VENEZUELA. Profesor de Inglés para grupos avanzados, promovido a Gerente de Servicios a cargo de planificar las lecciones y supervisor un grupo de 6 profesores más, planificar y coordinar lecciones in-company, agenda las lecciones para el centro educativo y revisar e inspeccionar el material de aprendizaje.
- MAY 2004- NOV 2014 COORDINADOR DEL DPTO DE INGLÉS, SUB-DIRECTOR ADMINISTRATIVO & CODUEÑO, COLEGIO VENEZOLANO BRITANICO. CARACAS, VENEZUELA. Accionista (20%) de un colegio privado internacional con más de 250 alumnos de diferentes nacionalidades y backgrounds culturales. El día a día de mi trabajo era estar a cargo de las nóminas, ser profesor de inglés del curso más avanzado y coordinar el dpto. de inglés, todo esto además de tener 49 miembros del staff bajo mi supervisión, manejo de presupuestos y planificación de lecciones.

ESTUDIOS ACADÉMICOS:

- OCT 2008 ABOGADO, UNIVERSIDAD SANTA MARIA
- NOV 2012 TÉCNICO EN MECÁNICA AUTOMOTRIZ, MÁSTER EN MOTORES HIGHPERFORMANCE

IDIOMAS:

ESPAÑOL (NATIVO), INGLÉS (NATIVO), ITALIANO INTERMEDIO.

TEACHER TRAINEE CERTIFIED POR EL BRITISH COUNCIL, CARACAS - VENEZUELA

HABILIDADES:

- Trabajo en equipo
- Proactividad
- Servicios al cliente
- Especialista en negocios
- Coaching
- Estrategias y organización
- Excelencia
- Liderazgo
- Excelente manejo del stress
- MS Office