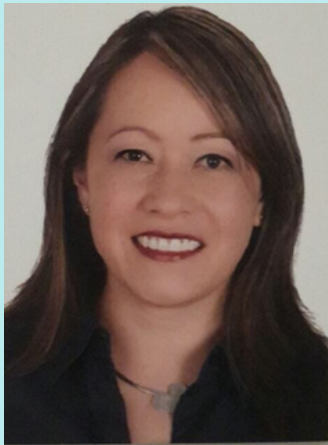




PERFIL

Administradora de Empresas con experiencia comercial y administrativa de mas de 15 años.

Experiencia en manejo de cuentas clave, Gerencia Comercial y administrativa.

Habilidad en venta consultiva, negociación, comunicación, planeación , presentación de licitaciones, manejos administrativos y organizacionales.

Orientada 100% al servicio como medio para la obtención de resultados, la creación y profundización de relaciones comerciales productivas y duraderas.



Aranjuez,Md



SANDRA MYLENA

EXPERIENCIA

COMERCIAL SENIOR NI,

Ascensores Schindler de Colombia | Mayo 2016 - Enero 2023

Mis responsabilidades incluían:

- Asesoría en diseño y Estudio de tráfico para el cliente.
- Configuración de equipos en la plataforma, preparación y presentación de ofertas, negociación, cierre y contratación de negocios.
- Verificación de pedidos, seguimiento a entregas e instalación de equipos, supervisión a la satisfacción del cliente, una vez concluida la entrega.
- Presentación de licitaciones a empresas publicas y privadas, seguimiento de procesos, manejo administrativo y contable de las licitaciones

SUPERINTENDENTE DE CUENTAS

International Elevator Inc. OTIS | Febrero 2014 - Enero 2016

Mis responsabilidades incluían

- Asesoría en diseño y Estudio de tráfico para el cliente.
- Configuración de equipos para cotización, preparación y presentación de ofertas, negociación, cierre y contratación de negocios.
- Verificación de pedidos directamente con las fábricas de Brasil, España y China; y en general el seguimiento a las entregas e instalación de los bienes contratados.
- Siendo responsable por el 14% del presupuesto de ventas de la compañía, durante mi gestión del año 2015, aporté al cumplimiento del presupuesto de ventas de la compañía el 42% de las ventas totales, terminando con un cumplimiento de 301% sobre la meta personal asignada.
- Presentacion de licitaciones a entidades publicas y privadas, seguimientos a procesos licitatorios.

GERENTE COMERCIAL REGIONAL

Paantec SAS |Agosto 2013 - Febrero 2014

Mis responsabilidades incluían

- Supervisión, asesoría y apoyo a las regionales de la compañía en Bucaramanga, Cali y Zona Norte (Barranquilla, Santa Marta, Cartagena)
- Seguimiento de las ofertas entregadas por los asesores a cargo, acompañamiento en la concreción de negocios y legalización de contratos.

COMERCIAL - ADMINISTRATIVO - OBRA NUEVA

ThyssenKrupp Elevadores S.A. Agosto 2006 - Agosto 2012

Mis responsabilidades incluían

- Asesoría en diseño y Estudio de tráfico para el cliente. Configuración de equipos para cotización, preparación y presentación de ofertas, negociación, cierre y contratación de negocios. Verificación de pedidos directamente con las fábricas (Brasil, España y Corea) y en general el seguimiento a las entregas e instalación de los bienes contratados.
- Durante el ejercicio de estas responsabilidades obtuve resultados como el cumplimiento de las metas comerciales establecidas por la compañía en un porcentaje del 220.5% en la mitad del tiempo disponible para alcanzar el 100%. En el año 2011/ 2012, el cumplimiento de las metas comerciales establecidas por la compañía en un porcentaje del 107% para el año 2010/2011; Fui designada como responsable de la Gerencia Comercial Nacional en ausencia del titular de esta área, durante un período de año y medio aproximadamente; Obtuve márgenes de negociación promedio, por encima de las expectativas de la compañía.
- Presentación de licitaciones públicas y privadas, seguimiento al proceso administrativo general, legalización de contrato, facturación, seguimiento de cobro de cartera y liquidación final.

GERENTE REGIONAL SANTANDER

Baño Express SA Abril 2005 - Junio 2006

Mis responsabilidades incluían

- Representación legal de la compañía.
- Desarrollo de las labores administrativas, operativas y comerciales propias de la dirección de la compañía, manejo de personal, proveedores nacionales y extranjeros.
- Seguimiento y control contable , reporte a la Junta Directiva.
- Durante mi gestión la Regional experimentó un crecimiento del 70% en Ventas, lo cual motivo un aumento de la capacidad productiva instalada, para poder atender las necesidades de los nuevos clientes.

TRADUCTORA INGLES - ESPAÑOL

Independiente | Enero 2003 - Abril 2005

Traducción de documentos de carácter comercial, contable, legal y de auditoría específicamente, trabajo desempeñado por ordenes de servicio, en su mayoría como contratista de la Embajada de Estados Unidos en Colombia.

PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 32

Seguro Social | Octubre 2001 - Diciembre 2002

Como miembro de la Dirección de Planeación Corporativa, colaboré en la elaboración del Plan Estratégico, de cada una de sus Seccionales, así como de las diferentes Vicepresidencias y Direcciones del Nivel Nacional. Así mismo, asesoré la elaboración seguimiento del Plan de acción seccional.

ESTUDIOS

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA

Administracion de Empresas 1996