

## Información personal

Apellido(s) / Nombre(s) **Pablos Baeza, Susana**

Teléfono(s) 653732244

Correo(s) electrónico(s) susana\_92pb@hotmail.com

Nacionalidad Española

Fecha de nacimiento 22 de septiembre de 1992

Sexo Mujer



## Experiencia laboral

Empresa: Perfumería Marionnaud (navidades 2013-2014)

Puesto: Dependienta

Funciones: Atender en tienda

Empresa : Escuela Infantil, Potxolines, Bilbao(2014)

Puesto: Educadora Infantil

Funciones: Tutora Educadora Infantil en aula de 2-3 años

Empresa: Perfumería Douglas (2014-2015)

Puesto: Dependienta

Funciones: Atender en tienda

Empresa: Juguetos (Octubre 2014- Marzo 2015)

Puesto: Dependienta

Funciones: atender en tienda

Empresa: The Movac (Septiembre 2016- Marzo 2017)

Puesto: Responsable en tienda de accesorios de telefonía

Funciones: atender en tienda, reponer, caja, realizar pedidos, revisión de albaranes, control de stock, venta por objetivos

Empresa: Viajes Ecuador (abril 2016 abril 2017)

Puesto: Coordinadora de Monitores

Funciones: atención, planificación de viajes fin de curso para adolescentes

Empresa: Perfumerías If después Perfumería Douglas

(Septiembre 2017- Marzo 2018)( Diciembre 2018- Mayo 2019)

( Junio 2019- Agosto 2019) (Junio 2020- Septiembre 2020)

Puesto: Dependienta

Funciones: atender en tienda, reposición de producto, asesoramiento de clientes, realización de pedidos, revisión de albaranes, control de stock, venta por objetivos,

Empresa: New Line (Noviembre 2018)( Diciembre 2019- Enero 2020)

(Navidades 2020-2021)

Puesto: Promotora de ventas en perfumería de lujo

Funciones: incentivar ventas de determinada marca, asesoramiento imagen, Venta con objetivos.

Empresa: L'Oréal Luxe) (Junio 2021) (Black Friday 2021)  
(Navidades 2021-2022) (Enero 2022)  
Puesto: Promotora de ventas en perfumería de Lujo  
Funciones: incentivar ventas de la marca, asesoramiento personalizado, venta por objetivos

Empresa: Lagun (Julio 2021- Enero 2022 )  
Puesto: auxiliar de seguridad  
Funciones: control de masas, canalización de asistentes a eventos...

Empresa: Océano Atlántico (Enero 2022-Marzo 2022)  
Puesto: Coordinadora de centro de juventud  
Funciones: educadora en centro de juventud, planificación y programación educativa del centro, atención a menores en las actividades, coordinación de llegadas al centro.

Empresa: Cárnica Gállego (Marzo 2022- actualmente)  
Puesto: Gestora comercial y de puntos de venta  
Funciones: seguimiento del proceso de venta en gran superficie, velar por un buen desarrollo de la marca en el lineal y dar visibilidad, realización de promociones y campañas, acudir a ferias y congresos específicos del sector, activar y potenciar la venta de productos, resolución de problemas con los diferentes artículos, control de albaranes, control de cajas IFCO, venta directa telefónica...

## Educación y formación

- (Falta presentar TFG) Grado Universitario en Educación Infantil (Universidad de La Rioja )
- 2011-2012 Diseño, planificación y ejecución del Proyecto a la infancia. 50h
- 2011-2012 Curso 50 h Primeros Auxilios
- 2010-2012 Ciclo Formativo Superior de Educación Infantil (FP)
- 2008-2010 Bachillerato Ciencias Sociales

Principales materias o capacidades profesionales estudiadas

Expresión y comunicación. Habilidades Sociales.

### Capacidades y competencias personales

Creativa, espontánea, alegre, trabajadora, enfocada al trabajo en grupo, extrovertida, orientación a cumplir objetivos,

Otro(s) idioma(s)

Euskera: nivel adquirido durante los estudios  
Inglés: nivel adquirido durante los estudios

Capacidades y competencias informáticas

-Microsoft Office: -Microsoft Office Access  
-Microsoft Office Word  
-Microsoft Office PowerPoint  
-Microsoft Office Excel  
-Internet Explorer

Permiso(s) de conducción

Permiso de conducción tipo B. Disposición de turismo particular