



ID-56845 Irene

DATOS PERSONALES

Nacionalidad: Española

Domicilio: Madrid

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Abril 2019 – Actualidad

Técnico Comercial / Asesor Clientes FUSIONA SOLUCIONES ENERGETICAS, S.A.

Responsable de la Comunidad de Madrid reportando al Director General. Mantenimiento de cartera actual y visita a nuevos potenciales clientes, Administradores de fincas, Presidentes de comunidades de vecinos, Grandes Cuentas, gestionando mantenimiento, reparaciones y Venta Nueva. Realización de presupuestos para gestión energética, mantenimientos de salas de calderas, instalación solar, grupos de presión, etc., así como instalaciones nuevas de placas fotovoltaicas, climatización, etc.

Marzo 2016 – Abril 2019

Técnico Comercial / Asesor Clientes KONE ELEVADORES, S.A.

Responsable de zona asignada por la compañía reportando al Delegado de Zona. Mantenimiento de cartera actual y visita a nuevos potenciales clientes, Administradores de fincas, Presidentes de comunidades de vecinos, Grandes Cuentas, gestionando mantenimiento, reparaciones y Venta Nueva. Realización de presupuestos para instalación de puertas nuevas, reparaciones y mantenimientos de Puertas de Garaje, Sector Industrial, peatonales de cristal, RF, etc.

Durante 8 meses dentro de este periodo, compaginando junto con las ventas realicé la supervisión de los técnicos (10 personas).

Junio 2011 – Marzo 2016

Técnico Comercial / Asesor Clientes ROLLTORE PORTIS (Grupo OTIS)

Responsable de zona asignada por la compañía reportando al Delegado de Zona. Mantenimiento de cartera actual y visita a nuevos potenciales clientes, Administradores de fincas, Presidentes de comunidades de vecinos, Grandes Cuentas,..., gestionando mantenimiento, reparaciones y Venta Nueva. Realización de presupuestos para instalación de puertas nuevas, reparaciones y mantenimientos de Puertas de Garaje, Sector Industrial, peatonales de cristal, RF, etc.

Junio 2009 – Junio 2011

Asesora/Comercial de Reformas Integrales de viviendas ZIRMA

Visitando a posibles clientes, realización de mediciones, seguimiento hasta el cierre de la venta, realización de presupuestos, pedidos, planos pre-instalaciones, realización de proyecto integral de vivienda por ordenador SketchUp 8. Encargada de realizar visitas a obra para cerciorarme del correcto funcionamiento de la misma, comprobación del suministro y colocación de los materiales, acompañamiento con los clientes a exposiciones para el asesoramiento y la elección de los materiales, gestión de cobros mediante certificaciones semanales.

Abril 2008 – Junio 2009

Asesora/Comercial de Proyectos Baños AQUAMONDO, S.L.

Realización el proyecto completo para la reforma del Cuarto de Baño, diseño por ordenador (Kitchen Drawn), planos, presupuestos, pedidos, elección con el cliente de todos los materiales necesarios: Azulejos, sanitarios, mobiliario, etc., seguimiento de los clientes hasta el cierre de venta, mediciones, seguimiento de obra.

Abril 2005 – Abril 2008

Comercial / Vendedora Especialista Cocinas CHONI E HIJOS, S.L.

Atención al cliente desde la primera visita a tienda, venta de la cocina hasta el montaje de la misma, diseño de cocina por ordenador (Kitchen Drawn), planos, mediciones, realización de presupuestos, pedidos, gestión de cobros.

Mayo 2004 – Marzo 2005

Comercial/Vendedora de Mobiliario de Cocina ZELARI DE NUZZI, S.L.

Atención al cliente desde la primera visita a tienda, venta de la cocina hasta el montaje de la misma (Leicht y Dica), diseño de cocina por ordenador (ArcMobel), planos, mediciones, realización de presupuestos, pedidos, gestión de cobros. Desde el 06/05/2002 ROYMARDI, S.L. Hasta el 08/05/2004 Comercial/Vendedora de mobiliario de cocina y baño (fábrica), realización de planos, diseño por ordenador, presupuestos, pedidos.

Enero 2001 – Abril 2001

Vendedora de mobiliario de baños SANEAMIENTOS PEREDA, S.L.

Vendedora de mobiliario de baños (proveedores), sanitarios (Roca), sistemas de hidromasajes (Teuco), atención al cliente, presupuestos, pedidos y atención telefónica.

Mayo 2001 – Julio 2001

Auxiliar Administrativo GRANGER ASESORES CONSULTORES, S.A.

Suplencia por maternidad, atención telefónica (centralita), archivo y clasificación, organización de correo, cartas y contratos.

Octubre 2000 – Abril 2001

Auxiliar Administrativo DISPUBLIC, S.L.

Atención telefónica (centralita), atención a clientes y proveedores, pedidos, presupuestos, archivo y clasificación, cartas y organización de correo.

FORMACIÓN ACADÉMICA

Actualmente realizando Master en Dirección Comercial en EAE Business School.
Grado en ADE (Administración y Dirección de Empresas) por la UNED (no terminado).

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Curso de Excel avanzado por INESEM.

Técnicas y negociación de ventas.

Título de Secretariado de Dirección en la Academia ARENAL INFORMÁTICA: Técnicas del secretariado, redacción comercial, atención al cliente y telefónica, ofimática Windows y Office (últimas versiones)

IDIOMAS

Inglés: Nivel PET.