



# TANIA ORDOÑEZ

## PERFIL

## EXPERIENCIA LABORAL

Comercial administrativa con 8 años de experiencia en gestión comercial, presupuestos y atención al cliente. Perfil proactivo, organizado y resolutivo, con capacidad para trabajar bajo presión y optimizar procesos comerciales.

### MARQUES DE RISCAL - Administrativa

Octubre - Actual - Contrato temporal

Funciones:

- Gestión de pedidos de clientes B2B, B2C, HORECA y distribuidores.
- Registro, seguimiento y control de pedidos.
- Resolución de incidencias con clientes.
- Atención telefónica y soporte directo al cliente.
- Colaboración con los equipos de logística y comercial para coordinar entregas, devoluciones y promociones especiales durante la campaña.
- Control documental de archivo físico y digital.

### DOMAT RENTAL - Encargada Comercial

2021 - Marzo 2025

Funciones:

Elaboración, seguimiento y control de presupuestos y ofertas comerciales para clientes.

Gestión de facturación y coordinación del proceso de cobro vinculada a operaciones comerciales.

Soporte al área comercial en la preparación y revisión de documentación para ventas y contratos.

Manejo avanzado de Excel para informes comerciales, análisis de precios, seguimiento de objetivos y control de márgenes.

Atención telefónica a clientes, resolución de consultas y coordinación de visitas o reuniones comerciales.

Fidelización y captación de clientes.

### ALL IN CONCRETE - Comercial técnica

2018 - 2021

Funciones:

- Asesoramiento a clientes en la planificación y seguimiento de servicios de mantenimiento, limpieza y obras menores, asegurando una ejecución eficiente y personalizada.
- Gestión de facturación y seguimiento de la cartera por cliente, garantizando una correcta administración financiera y cumplimiento de plazos de pago.
- Realización de visitas puntuales a clientes para el levantamiento de requerimientos, presentación de presupuestos y promoción de soluciones integrales según sus necesidades.
- Control y análisis de indicadores administrativos y operativos (costes, tiempos de ejecución, satisfacción del cliente), contribuyendo a la mejora continua del servicio.

## CONTACTO

Madrid, Calle Atocha 111

tanialeja.ordonez@gmail.com

691248342

@taniaordonezsalgado

## EDUCACIÓN

Dirección Comercial y  
Marketing - ISIE Madrid  
Actual

Especialista en Gerencia de  
Mercadeo - Politécnico  
2024

Diseñadora Industrial - Jorge  
Tadeo Lozano  
2008 - 2015

## IDIOMAS

Inglés - B1

## HABILIDADES

- Empatía y orientación al cliente
- Comunicación profesional
- Trabajo bajo presión
- Adaptabilidad
- Organización y priorización
- Resolución de incidencias
- Manejo de Navision y Excel
- Gestión administrativa y comercial
- Control documental
- Apoyo contable