

- CURRICULUM VITAE -

Tania Silla Martorell

C/ Jose Zaragoza 3-2
46017 Valencia
Mobil +34 623049437
tanasillamartorell263@gmail.com
Nacionalidad española y suiza
Permiso de conducir B1



Experiencia Laboral:

01/2025 – actualidad **Ejecutiva de cuentas** en “Conversia”

- Contacto con los clientes
- Examen preliminar de la situación
- Ajuste de la Normativa aplicable en función de la actividad del cliente
- Seguimiento y control del cliente asegurando la ejecución de la normativa

12/2023 – 11/2024 **Asesora comercial** en “El Corte Inglés”

- Contacto con los clientes
- Examen preliminar de la situación
- Ajuste del seguro en función de las necesidades del cliente

06/2023 – 11/2023 **Agente de seguros** en “Grupo Catalana Occidente”

- Contacto con los clientes
- Examen preliminar de la situación
- Ajuste del seguro en función de las necesidades del cliente

12/2019 – 05/2023 **Directora** Centro de Educación Infantil “CEI El Pontet Magic”

11/2018 – 03/2019 **Asesora de venta** de seguros de salud en "MyHealth GmbH",
Hünenberg

- Contacto con los clientes
- Examen preliminar de la situación
- Ajuste del seguro en función de las necesidades del cliente

01/2015 – 11/2016 **Asistente de CEO** en "Finad AG", Zürich

- Recepción y atención de la centralita
- Control y distribución del correo, tanto postal como E-mail
- Controlling de la parte financiera, cuentas bancarias de clientes, entradas-salidas, compra-venta de acciones e inversiones en Bolsa
- Enlace de clientes españoles y alemanes

12/2012 – 12/2014 **Asistente y sustituta de encargados de tiendas de**
conveniencia en "Store Service AG"

- Para ello estuve en un período de formación en el que aprendí la dinámica de la dirección de los diferentes sistemas de tiendas ya que la empresa lleva a cabo la implantación de las tiendas de conveniencia de 5 marcas de gasolinera diferentes
- Sistemas de caja, apertura y cierre de tienda, cheking de facturación diaria, control de pedidos
- Realización de planes de trabajo de los trabajadores y control de horarios

03/2006 – 02/2010 **Dirección y administración** en "Optica Juan R. Silla", Valencia

- Control de cartera de clientes, contacto y mailing
- Encargada de suministro de producto (gafas, lentillas, soluciones salinas...)
- Administración y gestión de cuentas, facturas
- Responsable de horarios y planificación de horarios de los trabajadores

Actividades complementarias :

- Mary Kay : 4 años llegando a la categoría de Red Jacket con un equipo de 5 personas en activo
- Juice Plus : 1 año, llegando a la categoría de 3º nivel con un equipo de 4 personas
- NuSkin : 2 años, presentando mi LOI (letter of intentions), y llegando a la categoría de Ejecutiva con un equipo de 15 personas

Formación académica:

- Máster en "**Gestión de sistemas de Calidad, Medio Ambiente y Prevención de Riesgos Laborales**" en el instituto metalmecánico de Valencia (AIMME, Polígono Industrial de Paterna, Valencia)
- Junio 2010: Licenciatura en Ciencias del Mar en la Universidad Católica de Valencia.

Prácticas :

- Septiembre 2009 – Enero 2010 Iberport Consulting S.A., en Valencia.
Redacción del proyecto "Regeneración y renovación de la playa de Benifeli"
- Diciembre 2010 – Febrero 2012, administración y redacción de proyectos en la constructora "Construcciones Atalaya", con redacción del proyecto "Control de la calidad y los riesgos laborales en la construcción del nuevo Spa"

Idiomas:

Español, idioma materno

Valenciano, idioma materno

Alemán, certificado C1 del Goethe Institut, en la actualidad sigo estudiándolo

Inglés, nivel B2, certificado Cambridge, en la actualidad sigo estudiándolo

Conocimientos informáticos:

- Windows XP, 7, 8 / Vista
- Word, Power Point, Excel, Photoshop
- SPSS (Programm Statistik)
- GNOME, CORMIX – GI, ENVIROLAND, surfer y Grapher