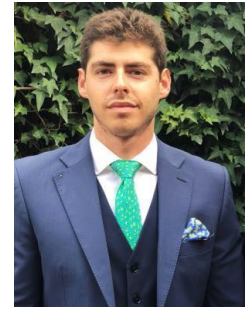


ID-47937



DATOS PERSONALES

Fecha de nacimiento 7 de marzo de 1991, Jerez de la Frontera (Cádiz)

FORMACIÓN ACADÉMICA

2018/Actualmente MBA becado en EAE Business School. Universidad de Barcelona.

2015/2016 Beca Gaia, de la Fundación Universidad Empresa, **Master in Professional De Development 4.0**, completamente bilingüe en la Universidad Alcalá de Henares.

2013/2015 Máster **de Acceso a la Abogacía** en la Universidad de Cádiz. Nota media: 7.3

2009/2013 **Grado en Derecho** en la Universidad Europea de Madrid.

2007/ 2009 Bachillerato en Ciencias Sociales en el Colegio Nuestra Señora del Pilar (Marianistas) de Jerez de la Frontera.

EXPERIENCIA PROFESIONAL.

Diciembre 2016 /Actualmente. Director comercial en Arriaga Asociados de la gestión de las oficinas y procedimientos judiciales de la Provincia de Cádiz.

Marzo 2016/ Abogado de Arriaga Asociados. Departamento de Asesoría Jurídica al Cliente y Comercial.

2015/2016. Beca Gaia, de la Fundación Universidad Empresa, prácticas remuneradas en la empresa **Canal de Isabel II Gestión SA**, en el departamento de **Subdirección de Contratación**. Dedicándome a los procedimientos administrativos de licitaciones públicas.

Jornada de Mañana.

2015. Pasantía en el bufete “OM Abogados”.

2013/2014. Prácticas Profesionales en el bufete “**Fernández y Nevado abogados**”

2013. Prácticas Profesionales en “**ÉCIJA LAW & TECHNOLOGY**” entre el 15 de Junio de 2013 hasta el 31 de Julio de 2013. En Madrid.

2012. Prácticas Profesionales en el bufete “**Fernández y Nevado abogados**” entre el 15 de Junio de 2012 hasta el 15 de septiembre de 2012. En Jerez de la Frontera.

2011. Prácticas Profesionales en el bufete de **OM Abogados** entre el 14 de Junio de 2011 y el 14 de septiembre 2011. En Jerez de la Frontera (Cádiz).

IDIOMAS Y OFIMÁTICA.

Inglés: certificado B2, actualmente preparando C1.

Estancias Internacionales: **2007** Irlanda (Dublín), **2014** Estados Unidos (California)

“Master in Professional Development 4.0”, completamente bilingüe en la Universidad Alcalá de Henares.

OFFICE: nivel avanzado (Word, Excel, Power Point, Outlook)

BASES JURÍDICAS: nivel avanzado (Tirant on Line y Westlaw de Aranzadi, BOE, La Ley Digital)

MN PROGRAM: Programa de gestión de despachos.

SAP: Sistema de Gestión de Recursos Empresariales.

IBM LOTUS NOTES.

OTROS DATOS DE INTERÉS.

- Cursos Wolters Kluwer: El derecho que llevará a un cliente a tu despacho. Jornadas Derecho Penal del Menor Colegio Abogados Jerez de la Frontera. Seminarios de Derecho Deportivo Colegio de Abogados Jerez de la Frontera.
- Cursos de Preparación y Oratoria en Sala Colegio Abogados de Jerez de la Frontera. Jornadas de Derecho Tributario Universidad de Cádiz.
- Voluntariado Nuestra Señora del Pilar visitando organización AFANAS y clases a niños de Barrios marginales.
- Ayudante de Cocina Campamentos Scouts. Trabajos temporales en Decathlon, sección Fitness.
- Me encanta el rugby, deporte que he practicado desde pequeño hasta la universidad. Actualmente entreno a diario en el gimnasio, y mi pasión es viajar.
- Carnet de Conducir B1. Vehículo propio.