

Aaron Alexis Calvo Yupanqui

DATOS PERSONALES

Nombre: Aaron Alexis
Apellidos: Calvo Yupanqui
DNI: 51162339N
Móvil contacto: 665054957
E-mail: bryand19@hotmail.com

FORMACIÓN:

Universidad: 3ro año Ingeniería Electrónica Universidad Privada Antenor Orrego - Perú

Formación complementaria:

FP Técnico Superior en Administración de Sistemas Informáticos en Red

Universidad Europea de Madrid- Formación a distancias. Cursando el 1er año. (Año 2024)

Curso 8 horas **Jira y Confluence.**

Centro de Agile edificio 7 la Finca - Madrid. (Año 2018)

Curso 24 horas **Nueva Metodología y Trabajo Agile.**

Centro de Escuela Orange edificio 14 la Finca - Madrid. (Año 2018)

Curso 250 horas **Jefe de Proyectos.**

Centro de ESIC Business & Marketing School Pozuelo - Madrid. (Año 2018)

Curso 300 horas de **Adm. Redes LAN (Windows Server 2003, XP Pro).**

Centro de Formación Azpe, Madrid. (Año 2009)

Curso 80 horas **Redes Inalámbricas Cisco (Fundamentals).**

Centro de Formación de Nuevas Tecnologías, Getafe (Madrid) (Año 2009)

Experiencia:

Tribu Jazztel – Infancia

Squad Member

Jefe de Proyectos de departamento de portabilidades Móviles.

Supervisor y Seguimiento de Plataforma de gestión de portabilidades Móviles

Supervisión Soporte técnico Infancia.

Seguimiento soporte Móvil Jazztel

Seguimiento soporte Orange Tv

Seguimiento envío de técnico y envíos de equipos

Seguimiento de apertura de Incidencias de Remedy

Jefe de proyecto, lanzamiento de proyectos de mejora para la Atención Técnica Infancia.

Supervisión tiempos/Incidencias etapa Infancia.

Supervisor y Gestor de personal a cargo en plataformas internas

Control Cumplimiento Tipologías envío de técnico y Equipos.

Seguimiento/Coordinación visitas técnicas

AMLT NEBA etapa Técnica.

Interacción con Logística.

Coordinación proyectos UAT's, SQA, y PaP proyectos.

Interacción distintas áreas operativas sobre incidencias Sistemas/OL

Gestión y Organización Atención técnica Infancia.
Gestor de incidencias VIA Remedy para averías de Fijo
Gestor de incidencia De Épsilon para avería o peticiones a Sistemas o red
Gestor de Incidencia vía Oceane para avería de Móvil y registro de PTS
Proyectos de Infancia: Cambio en IVR, Ficha cliente/Área privada de cliente.

Tiempo de trabajo

Enero 2010 – Actualmente trabajando

Orange – Departamento de portabilidad

Supervisión de plataforma en Jazzplat Bogota de gestión de portabilidades Móviles
Provisión y seguimiento de activación de activaciones Móviles
Modificaciones y Migraciones de Pedidos Móviles.
Incidencias de Portabilidades e interacción con Otras Operadoras (Reuniones AOPM). 6 años, en el 2024

Jazztel – Empresas:

Atención técnica a técnicos (wholesale).
Provisión y seguimiento de activación de proyectos wholesale.
Modificaciones y Migraciones de Pedidos.
Incidencias en Sistema e interacción con Áreas funcionales.
3 meses, en el 2017

Jazztel – Soporte técnico Masivo

Supervisión Soporte técnico Orange y Jazztel.
Seguimiento soporte Móvil Orange y Jazztel.
Seguimiento soporte Orange Tv Orange y Jazztel.
Seguimiento envío de técnico y envíos de equipos Orange y Jazztel.
Seguimiento de apertura de Incidencias de Remedy
Supervisión tiempos/Incidencias Orange y Jazztel.
Control Cumplimiento Tipologías envío de técnico y Equipos.
Interacción distintas áreas operativas sobre incidencias Sistemas/OL
Gestión y Organización Atención técnica
Febrero 2010 - febrero 2017

Jazztel – Provisión Masivo

Cobertura servicio ADSL.
Cálculo Administrativo pares de cobre.
Migración AMLT PAI Nacional a Provincial (todos los pares de Jazztel).
AMLT alta y baja de SVA's.
Reporte Cancelaciones Solicitudes Telefónica Masivo.
Reporte Rechazos Solicitudes Telefónica Masivo.
Marzo 2009 - febrero 2010.

Jazztel – Soporte tras entrega de servicio (Cat EDS)

Puesto: Coordinador Proyecto Cat Eds.
Descripción: Administración de bases de datos, tanto de provisión como de post-provisión del servicio; soporte técnico a Técnicos de Instalación.
Dpto. Activaciones
Cargas de CTI (clientes para llamadas de Salida).
Supervisión CMS.
Seguimiento del soporte diario a instaladores o entregas de T Telefónica de PV.
Informes sobre objetivos cumplidos.
Seguimiento de incidencias (TdE).
Elaboración de plan de actividades (agentes).

Estadísticas sobre Instalación/Reclamos.
Resolución/tiempos incidencias en la instalación servicio.
Supervisión de incidencias pro-activas y planificación de instalaciones.
Coordinación contratas asignación de cupos de instalación.
Coordinación con otros departamentos para la provisión del servicio.
Gestión de Equipos en plataformas.
Septiembre 2006 - Febrero 2009.

Jazztel – Departamento Vip (Defensor del cliente)

Puesto: Gestor Telefónico
Estudio de reclamación o quejas de clientes
Resolución de reclamaciones de factura o falta de servicio
Atención telefónica para apertura de reclamaciones
Gestionar apertura de reclamaciones por falta de servicio a cliente
Devolución en factura de cuotas, por no tener servicio en funcionamiento
Septiembre 2004 - Julio 2006.

Hostelería – Barra, Sala y cocina (Atención al cliente)

Puesto: Mesero, Barman y responsable de cocina
Gestionar apertura de restaurante y atención en comidas y bebidas a cliente
Marzo 2002 - agosto 2006.