



Currículum

Nombre: Vanesa
Población: Madrid
C.P: 28020

Estudios Realizados

E.G.B. Colegio Cervantes
F.P. Administrativo en el instituto M^a Inmaculada
Cursos de ofimática, Word, Excel, Internet, Power Point, Outlook, programas de contabilidad, Procom plus, Contaplus.
Conocimientos entorno base de datos Oracle.
Curso de azafata relaciones públicas Stewardess School
Curso Google Actívate de Marketing Digital

Experiencia Profesional

Noviembre 2020 - Actualidad (Autónomo)

Canal Food Retail and Services

Asesoramiento y captación de espacios publicitarios para Canal de Alimentación Online.

Septiembre 2015 - Actualidad (Autónomo)

Periódico Tetuán 30 Días y Chamberí 30 Días

Asesoramiento y responsable de captación de espacios publicitarios para ambas cabeceras y secciones On Line

Enero 2015- Septiembre 2020 (Autónomo)

AEF (Asociación Española de Franquiciadores)

Captación de nuevos socios y servicio de atención al cliente de los ya asociados.
Participación de encuentros relacionados con el sector.

Febrero 2014 - Abril 2014 FUNDACIÓN AFIM

Captación de nuevos colaboradores para la fundación.

Julio 2011 - Agosto 2013 ERPASA CONSULTING- Consultora en Franquicias

Directora de Publicidad para su medio on line www.franquiciasplus.com, desarrollo de estrategia, lanzamiento, captación y fidelización de clientes. Gestión de equipo de publicidad.

Relaciones con medios de comunicación tanto en prensa escrita como On Line, agencias de comunicación, planificadoras.

Redes sociales.

Preparación de Ferias y eventos dedicados al sector, soporte en área de expansión y consultoría.

Apoyo administrativo en reclamación de impagados.

Pueden pedir referencias a la Directora Gerente

2008-Junio 2011 TORMO & ASOCIADOS- Consultora en Franquicias.

Departamento de Publicidad desde octubre de 2010 como Ejecutiva de Publicidad, realizando la venta y el asesoramiento tanto a nuevos clientes, como antiguos en su medio On line Tormo.com y franquiciashoy.es y en su revista impresa franquiciashoy.

Departamento Administración desde Septiembre de 2008 hasta Octubre de 2010, tarea principal gestión de cobro, negociaciones, reclamación de impagos deuda actual y antigua, facturación, y todo tipo de apoyo administrativo.

2004-2007 SHOOT! Contact Center

En 2005 me promocionan a Coordinador, gestionando a los operadores en diferentes campañas que llevaba la compañía, realizando informes a clientes, seguimiento de operadores, argumentarios y presentaciones en Power Point.

Contac Center, gestor telefónico en ventas para las campañas (Auna Telecomunicaciones periódico El País, confirmación de datos para Nacional ATESA y diferentes campañas)

2003-2004 Raimbow Comunicaciones

Call Center como gestor telefónico en las campañas de ventas (Auna Telecomunicaciones, el periódico El País, Jazztel, Gimnasios Holmes Place)

2003-2003 Nacional ATESA

Comercial en captación de grandes cuentas.

Gestora de cobros telefónicos: Empresa de alquiler de vehículos, realizando labores de cobros a clientes con deuda antigua y reciente, además de todos los trámites administrativos.

2002-2002 Autoescuela Pacifico

Secretaria Administrativa: Captación de clientes, caja, cobros, pagos.

2001-2001 Panificadora M^a Zayas

Secretaria Administrativa: Empresa dedicada a la alimentación, llevando facturación, recogida de pedidos, cobros, pagos, atención telefónica.

1999-2000 S.A.E Ibertest

Ayudante de contabilidad: Empresa dedicada a la ingeniería técnica realizando tareas de contabilidad y toda la gestión de cobros tanto a entidades públicas como a particulares.

1995-1999 Pescados la Astorgana

Auxiliar Administrativo en departamento contabilidad: Empresa del sector de alimentación, llevando contabilidad de proveedores, cobros a clientes, contabilidad, caja.

1993-1994 American Institute Centro de Idiomas

Secretaria-recepcionista: Atención telefónica, captación de clientes, caja y pequeña contabilidad del centro.